

**E L Ő T E R J E S Z É S**  
**A Képviselő-testület 2009. május 15-i nyilvános ülésére.**

- Tárgy:** Tájékoztató a Polgármesteri Hivatalban ellátott körzeti igazgatási feladatokról.
- Előterjesztő:** Császár László polgármester
- Előkészítette:** Általános Igazgatási Iroda  
Décseyné Raposa Mária irodavezető  
Okmányiroda  
Ughy Jenőné irodavezető  
Városüzemeltetési és Műszaki Iroda  
Ihász József építéshatósági csoport vezető
- Megtárgyalja:** Minden bizottság
- Meghívott:** -----

**Tisztelt Képviselő-testület !**

Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2009. évi munkatervében szerepel a körzeti igazgatási feladatokról szóló tájékoztató megtárgyalása. A központi jogszabályok által meghatározott körzetközponi, térségi feladatokat az Általános Igazgatási Iroda, az Okmányiroda, az Önkormányzati és Gazdálkodási Iroda Építéshatósági Csoportja látja el.

**Általános Igazgatási Iroda**

Az iroda illetékességi területét „A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat-és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetről és illetékességéről” szóló módosított 331/206. (XII.23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza. (Tapolca város és 32 település)

Az Általános Igazgatási Iroda feladatkörébe tartozik a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, idősek klubja, támogató szolgálat, közösségi ellátás) és a falugondnoki szolgálat működésének engedélyezéséről, továbbá a szociális vállalkozás engedélyezéséről szóló többször módosított 188/1999. (XII.16.) Korm. számú rendelet értelmében a fenti intézmények működési engedélyének kiadása, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII.18.) Korm. számú rendelet értelmében városunk vonzáskörzetéhez tartozó településeken a gyermekjóléti szolgálatok, bölcsődék működési engedélyének kiadása. Az alapszolgáltatást biztosító intézmények, szolgálatok, szolgáltatások működésének évenként legalább egy alkalommal történő ellenőrzése is az iroda feladatai közé tartozik.

2008. évben az Általános Igazgatási Iroda által kiadott működési engedéllyel az alábbi szociális szolgáltatók, ill. gyermekjóléti szolgálatok működtek:

- Alapszolgáltató Társulás 4 db
- Támogató Szolgálat 5 db
- Közösségi ellátás 1 db
- Nappali ellátás 1 db
- Falugondnoki Szolgálat 12 db
- Gyermekjóléti szolgálat 3 db

A szociális és gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI.20.) Korm. rendelet értelmében valamennyi fentiekben jelzett szolgáltató részére 2007. évben ágazati azonosítót képzett a Foglalkoztatási és Szociális Hivatal. Mivel a működési engedélynek az ágazati azonosítót tartalmazni kell, ezért a működési engedélyek módosításra kerültek. Tekintettel arra, hogy a 2007. évben központilag képzett ágazati azonosítók képzése helytelenül történt, 2008. évben ismételt módosítani kellett a működési engedélyeket.

A jogszabály értelmében a működési engedélyeket módosítani kell, ha megváltozik a fenntartó neve, székhelye, adószáma, a szolgáltató helyiségének címe, az ellátási terület, a szolgáltató neve, székhelye, ágazati azonosítója megváltozik. Az elmúlt évben 36 alkalommal került sor működési engedély módosításra.

Az Általános Igazgatási Iroda 2008. évben kilenc ellenőrzést végzett önállóan, öt alkalommal pedig a Foglalkoztatási és Szociális Hivatal munkatársával.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. tv. 2008. január 01. napján hatályba lépett ismételt módosítása a házi segítségnyújtás biztosítását a gondozási szükséglet megállapító szakértői bizottság véleményéhez kötötte. A végrehajtással kapcsolatosan megjelent, a személyes gondoskodás igénybevitelével kapcsolatos eljárásokban közreműködő szakértőkre, szakértői szervekre vonatkozó részletes szabályokról szóló 340/2007. (XII.15.) Korm. rendelet értelmében 2008. január 01-től a városi jegyző a gondozási szükséglet megállapítása céljából 3 fős szakértői bizottságot működtet. A bizottság egy tagját az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet jelöli ki. Egy tagja a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet szociális szakembere, egy tagja pedig az Általános Igazgatási Iroda munkatársa. A szakértői bizottság illetékességi területe a tapolcai kistérségre terjed ki. A három tagú bizottság szociális szakembere a helyszínen győződik meg a házi segítségnyújtást kérelmező állampolgár egészségi állapotáról, önálló képességéről, szociális körülményeiről. A bizottság működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatok elvégzése az Általános Igazgatási Iroda munkatársának feladata. A bizottság működési költségeire a központi költségvetés 10.000.-Ft/kérelmező összeget biztosít. 2008. évben 70 esetben döntött a szakértői bizottság.

A **Gyámhivatal** illetékességi területe megegyezik az előbbieken említett területtel. Négy gyámhivatali ügyintézőből két munkatársa csak térségi feladatokat lát el, de a másik két munkatársnak is van térségi feladata, a Lesencetomaji Pszichiátriai Betegek és Foglyatékosok Otthonában ellátott gondnokoltakkal kapcsolatos feladatok. A területi feladatokat ellátó kollégák vidékre járását a Hivatal gépkocsijával tudjuk megoldani. A gyermekvédelmi feladatok ellátását a 2009. április 24-én tartott ülésén „A gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység átfogó értékelése” témájú előterjesztésben már tárgyalta a tisztelt Képviselő-

testület. A gyermekvédelmi feladatokon túl a gyámhivatal feladatkörébe tartoznak még a gondnoksági ügyek és a kiskorúak és gondnokoltak vagyoni ügyei. A gyámhivatal illetékességi területén 228 fő a gondnokoltak száma, akiknek nagyobb %-a nem Tapolcán él. 3 fő hivatásos gondnok és 117 számadásra kötelezett gondnok látja el a gondnoki feladatokat, akik rendszeres kapcsolatot tartanak a gyámhivatal ügyintézőivel. **2009. január 01-től a Gyámhivatalok feladatkörébe került az illetékességi területen az eseti gondnokok kirendelése, amennyiben erre nem a települési jegyző előtt folyó eljárásban van szükség.** (Pl. APEH általi megkeresés esetén gondnok kirendelése ismeretlen helyen tartózkodó adózó részére)

A **Hatósági Csoport** feladatkörébe tartozik a **telepengedélyezési eljárás. Ezt a feladatot 2009. április 01-től már nem csak Tapolca városban, hanem a térségben lévő további 32 település vonatkozásában is el kell látni.** A feladat ellátásáról a jövő évben tudunk érdemben beszámolni. Jelenleg a jegyzőségeken, körjegyzőségeken lévő agyagok átvétele történik.

### **Okmányiroda**

A Képviselő-testület a 2009. április 24-i ülésén tárgyalta a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által, az Okmányirodában végzett ellenőrzésről szóló tájékoztatót. A végzett ellenőrzés tapasztalatai alapján az Okmányiroda a jogszabályi előírásokat betartva, kiváló szakmai színvonallal, kiegyensúlyozottan működik. A Képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

Az Okmányirodák jogszabályok alapján, tehát 2000. január 1-től kezdték meg működésüket, - többek között a Tapolcai is az első körben. A speciális szakképesítéssel rendelkező ügyintézők, a zárt hálózati rendszer segítségével végzik az ügyfelek kiszolgálását.

A Tapolcai Okmányiroda 33 településre, kb. 40 ezer lakosra látja el feladatát, amely feladatok nagy részét országos hatáskörben kell elvégezniük.

Az ügyintézés lakossági aránya 45 – 55 %-ban osztódik, 45 % körüli a tapolcai lakosoké, nyári időszakban a balatoni nyaralások miatt érezhetően megnő a „vidéki” ügyfelek száma, akár 60 – 65 % is lehet, amelyből 8 – 10 % az illetékességi területen kívülről érkezik.

Az Okmányirodában az elfogadott SZMSZ szerint 7 fő ügyintéző dolgozik, és mivel a feladatok egyre bővülnek, ahhoz, hogy a várakozási idő is lerövidüljön, valamint az ügyintézők a szabadságot is igénybe tudják venni, még 1 fő átcsoportosításra került a hivatal állományából. A háttér-munkára kevés idő jut - ügyfélfogadás mindennap van, - pedig a törvényi előírásokat itt is betartani szükséges.

Az előző Képviselő-testületi ülésen is megfogalmazódott, - a megismert tájékoztató kapcsán, - hogy még egy ügykezelőre feltétlenül szükség lenne, aki esetleg hiányzó ügyintéző helyett segítséget tudna nyújtani a többi munkatársnak.

Az ügyintézők a következő feladatokat látják el: a személyazonosító-, laccímigazolvány, egyéni vállalkozói igazolvány, vezetői engedély, útlevel, parkolási igazolvány, ügyfélkapu regisztrációs ügyek, jármű-igazgatási ügyek elintézése, ezen kívül biztosítják a választások technikai és személyi hátterét is. A munkatársak fele jelenleg a Helyi Választási Iroda tagja, és amikor ők a választási munkában vesznek részt, nehézséget okoz a többi ügyintézőnek az okmányirodai feladatok ellátása, az ügyfeleknek nagyobb türelemre van szükségük.

A Cím-, és néesség-nyilvántartási rendszerrel adódnak gondok, amelyeket igyekeznek megoldani a munkatársak. A lakcím-bejelentés, változtatás esetén az ügyfeleknek azonnal kiadásra kerül a lakcímgazolvány, ennek főként választások idején van nagy jelentősége.

Egyre több az igény hatósági bizonyítvány kiadása iránt, melyben általában kollégiumi, vagy szociális ellátás igénybevétele céljából igazolni kell az egy lakóhelyre bejelentkezettek adatait. Ez a fajta ügymenet jelentősen megnövelte az ügyfelek számát.

Az ügyfélforgalomhoz egy kis statisztikai adat:

2009. évre - a 2007. október 1. és 2008. szeptember 30. közötti időszakot figyelembe véve - a központi költségvetés az Okmányiroda működésében 36.811 ügyet vett figyelembe, ügyenként 324.-Ft-ot biztosított (közel 12 millió forintot) finanszírozásként. (Az előző években ügyenként 500.-Ft fölött volt a támogatás.)

A 2008. évben az Okmányirodában az Önkormányzat számlájára bevételként: 5 és fél millió forint került befizetésre az ügyfelek által, a különböző szakrendszerek igénybevétele során.

Az ügyek száma, valamint a bevétel is tükrözi a dolgozók leterheltségét, pedig az ügyintézők maximálisan igyekeznek kiszolgálni az ügyfeleket, az ügyfelekkel közvetlen kapcsolatban állnak, jó a híre a Tapolcai Okmányirodának, az ország sok területéről megfordulnak itt ügyfelek.

A munkatársaknak, pedig a szabadságot is biztosítani kell, mert fáradtság esetén nem tudnak kellő figyelemmel, udvariassággal az ügyfelek felé fordulni. A háttér munkát is el kell végezni, hiszen akkor is az ügyfelek anyagai kerülnek rendbetételre, és ehhez bizony szükség lenne még egy ügykezelő - ügyintézőre.

A jogszabály-változások miatt az okmányirodai rendszerben a már meglévő programokat is sokszor változtatják, bőven van mit tanulniuk nap, mint nap, az ott dolgozó ügyintézőknek.

Ez év januárjától, (és szinte folyamatosan bővítik a rendszereket) került megváltoztatásra a járműigazgatási program, amelyet a megváltozott jogszabállyal próbáltak összehozni, hol megkönnyítve, hol megnehezítve a munkát.

Ilyen változások (amelyet már részben bevezettek, részben az év folyamán valósulnak meg), csak példaként megemlítve:

- az üzembentartó bejegyzésért is fizetni kell,
- a négykerékű segédmotoros kerékpárokat rendszámmal kell ellátni,
- a tulajdonjog késedelmes átvezetésénél a szabálysértési hatóságot értesíteni kell, de könnyebb és olcsóbb az eljárás, amikor lakcímváltozás átvezetése történik a forgalmi engedélyben, mert ez most kézzel bejegyezhető (természetesen a nyilvántartáson mindent át kell vezetni).
- adótartozás esetén az üzembentartóval szemben is kezdeményezhető eljárás,
- az adatszolgáltatás elmulasztása miatt viszont nem kell a gépjárművet a forgalomból kivonni.

A vezetői engedélyek esetében:

- a kérelem adatlappal és a lejárt, érvénytelen vezetői engedéllyel 60 napig,
- lopás, elvesztés esetén pedig a felvett jegyzőkönyvvel 30 napig lehet vezetni, természetesen ezekben az esetekben az új vezetői engedélyek az Okmányirodában érkeznek, és az ügyfeleknek be kell jönni érte. (A második féltől a vezetői engedély pótlása elektronikus úton is megtörténhet.)

Június 28-tól a személyazonosító rendszerben is változás lesz, mert a 0 – 14 éves korúakat személyazonosító igazolvánnyal kell ellátni.

Az útleveél rendszerben bevezetésre kerül az ujjlenyomatot is tartalmazó útleveél, melynek technikai háttere még ismeretlen előttünk.

Októbertől, pedig a mozgáskorlátozottak parkolási igazolványának kiadási feltételei változnak meg. (Lehet, hogy lesznek még előre nem látott feladatok is.)

Tisztelt Képviselő-testület, röviden ennyiben kívántam tájékoztatást adni az Okmányirodában folyó munkáról, folyamatosan bővülő feladatokról, nehézségekről. Amint az ellenőrzési jegyzőkönyvből is megállapítható volt, a munkatársak kiválóan, magas szakmai tudással szolgálják ki az ügyfeleket, töretlen helytállásukért dicséret illeti Öket.

### **Városüzemeltetési és Műszaki Iroda Építéshatósági Csoport**

Mint ahogy az már a tavalyi év beszámolójában már említésre került 2007. július 1.-től a 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 2007. év közepétől a települési jegyzők építésügyi hatósági hatáskörét elvonta, és minden építésügyi hatósági feladat ellátását Tapolca Város Jegyzőjének hatáskörébe utalta.

2007. szeptember 15.-től Tapolca Város Jegyzője 33 településen látja el az építésügyi hatósági feladatokat. A Korm. rendelet 5. számú melléklete pontosan meghatározza azon eszközöket is melyeket az építésügyi hatóságok üzemeltetéséhez biztosítani szükséges:

#### *I. Konfiguráció (Munkaállomás)*

Minimum Pentium IV PC (vagy ezzel egyenértékű) + (minimum 256 Mb RAM és 80 Gb HDD) + minimum 17" színes monitor, tintasugaras nyomtató, elektronikus jogtár - köztisztviselőnként 1 db

#### *II. Irodai felszerelés*

1. Digitális fényképezőgép legalább 5 Mp és 3x optikai zoomos - 2 köztisztviselőnként 1 db
2. Memória kártya olvasó - hatóságonként 1 db
3. Mérőszalag - köztisztviselőnként 1 db
4. Szintezőműszer - hatóságonként 1 db
5. Kézi lézertáv mérő - 2 köztisztviselőnként 1 db
6. Gépkocsi - hatóságonként minimum 1 db

#### *III. Irodai nyomtatók*

Irodai lézernyomtató (minimum 18 lap/perc) - hatóságonként minimum 1 db

A fentiekben felsorolt eszközök biztosítása jelentős költséget jelent Tapolca Város Önkormányzata számára, hiszen e nélkül is évi több tízmillió forinttal kellett, és kell, hogy kiegészítse költségvetéséből a feladatra központi normatívaként kapott összeget. A feladat ellátásában nagy segítséget nyújt, hogy Tapolca Város Önkormányzata és a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás között létre jött megállapodás, amely alapján a Társulás évi öt millió forinttal és egy új korszerű személygépkocsi használatba adásával segíti a térségi feladatok ellátását.

Sajnos azzal, hogy a jogalkotó jogszabályban rögzítette a szerinte az üzemeltetéshez minimálisan szükséges eszközöket, azok beszerzéséhez plusz anyagi eszközt nem biztosított, az Önkormányzat költségvetése pedig véges. Az eszközökön túl ugyanis a személyi feltételeket – és természetesen annak anyagi vonzatát is túlnyomó részben – Tapolca Város Önkormányzatának kell biztosítani. A Csoport részére rendelkezésre álló egy személygépkocsi – tekintettel arra, hogy 33 településen jelenleg 7 építéshatósági ügyintézőnek kell helyszíni szemléket és ellenőrzéseket tartani – a feladat ellátásához csak

részben elégséges, így az ügyintézők erre a célra sajnos rendszeresen a saját tulajdonú gépjárművüket is kénytelenek igénybevenni.

A Korm. rendelet szerint, azon építésügyi hatóságok, akik önként vállalták a feladat ellátását, és azt, hogy az ehhez előírt feltételeket biztosítják (pl.: Badacsonytomaj), azonnal és véglegesen elveszítik építésügyi hatósági jogkörüket, ha valamelyik előírt feltétel (pl.: kézi lézertáv mérő) nem biztosított. Ebben az esetben, a folyamatban lévő ügyeket és egyéb a feladat ellátásához szükséges iratokat és dokumentumokat a Korm. rendelet által kijelölt építésügyi hatóságnak (pl.: Badacsonytomaj esetében Tapolca) a megszűnő építésügyi hatóság átadja. Ezzel ellentétben, ha a Korm. rendelet által kijelölt hatóság (akár önhibáján kívül) nem tudja biztosítani valamelyik előírt feltételt – akár az előírt képesítéssel rendelkező ügyintézőt -, nem hogy nem szűnik meg, de még feladatainak illetékességi terület csökkentésével történő – akár csak átmeneti – csökkentésére sincs lehetősége. Ez elmúlt években a megfelelő ügyintézői állomány hiánya – önhibánkon kívül – gyakran okozott komoly problémát, tekintettel arra, hogy a közszéfera jövedelmei az építések számára nem tették vonzóvá a közigazgatási pályát. Az Építéshatósági Csoportnál jelenleg a problémát ma nem a létszám, hanem a nagymértékű fluktuáció miatt, a megfelelő tapasztalattal és rutinnal rendelkező ügyintézők hiánya okoz. Az elmúlt időszakban az építéshatósági ügyintézők közül 1 fő a versenyszférában helyezkedett el, 2 fő szülési szabadságra távozott, és a közeljövőben egy fő nyugdíjba vonul.

Az elmúlt időszakban, a Hivatalban folyt ellenőrzések eredménye alapján is elmondható, hogy az építéshatósági feladatokat a leterheltség és a felmerülő problémák ellenére az Építéshatósági Csoport jó színvonalon látja el.

A Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás között létre jött megállapodásnak megfelelően az adott ügyintézők a Tapolcai Polgármesteri Hivatalon kívül a megállapodás szerint településeken kihelyezett ügyfélfogadást is tartanak. A települések túlnyomó többségének vezetői a Csoport munkájával elégedettek, és a település ügyintézőjével illetve a csoportvezetővel jó a kapcsolatuk. A települési önkormányzatok építési ügyeit (többnyire pályázattal összefüggő) az ügyintézők mindig kiemelt figyelemmel kísérik, és a jogszabály adta kereteken belül segítik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Tapolca Város Önkormányzata  
Képviselő-testülete a körzeti igazgatási  
feladatok ellátásáról szóló tájékoztatót  
elfogadja.

T a p o l c a, 2009. május 5.

Császár László sk.  
polgármester