

# TAPOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## **5/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelete<sup>1</sup>** **a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról** (módosítással egybefoglalva és lezárva: 2013. szeptember 24.)

Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ban, a 32. § (3) bekezdésében, 35. § (2) bekezdésében, 37/A § (1) és (3) bekezdésében, a 38. § (9) bekezdésében, 43/B §-ában, 45. § (1) bekezdésében, 46. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1) és (2) bekezdése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (1) bekezdés b) pontja, 21. § (3) bekezdésében, és a 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) és (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **I. Fejezet** **Általános rendelkezések**

#### **1. A rendelet hatálya**

##### **1. §**

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a Tapolca városban állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Tapolca Városban élő magyar állampolgárokra, bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, továbbá a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre és ezen személyek gyermekeire.
- (2) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 3. § (2) és (3) valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott személyekre is.
- (3)<sup>2</sup>A rendelet hatálya alá tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátások fedezetét az Önkormányzat éves költségvetésében kell tervezni.

#### **2. Értelmező rendelkezések**

##### **2. §**

E rendelet alkalmazásában:

- a) *háztartásban együtt élők*: az egy lakásban együtt lakó személyek közössége.
- b) *különös méltánylást érdemlő körülmény*: nagy összegű elemi kár, hosszan tartó súlyos betegség, magas gyógyszerköltség, jövedelem igazolt elvesztése, napi megélhetési gondok.

<sup>1</sup> Hatályba lépés napja: 2011. április 01.

<sup>2</sup> Kiegészítette a 2/2012. (II. 20.) önkormányzati rendelet 5. §-a  
Hatályba lépés napja: 2012. 02. 21.

### 3. Eljárási rendelkezések

#### 3. §<sup>3</sup>

A szociális és gyermekvédelmi ellátásra való jogosultság megállapítására a Szocvtv., valamint a Gyvt. rendelkezéseit az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

#### 4. §

(1) Szociális rászorultságtól függő kérelmek közül a lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, temetési segély, köztemetés, e rendelet szerinti ápolási díj elbírálása a Polgármester hatáskörébe tartozik.

(2) Személyes gondoskodást nyújtó ellátás iránti kérelmek közül

- a) étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, Idősek Klubjába, Hajléktalanok Átmeneti Szállására történő felvétel, bölcsődei felvételre, gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételére, családsegítésre irányuló kérelmek elbírálása a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet Vezetőjének hatáskörébe tartozik.
- b) Idősek átmeneti elhelyezésére irányuló kérelmek elbírálása a Polgármester hatáskörébe tartozik.

(3)<sup>4</sup>Az (1) bekezdés és a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott ellátások iránti kérelmeket a Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal Általános Igazgatási Csoportjához (a továbbiakban: Általános Igazgatási Csoport) kell benyújtani. Eljárás hivatalból is indítható.

(4) A (2) bekezdés a) pontjában meghatározott ellátások iránti kérelmeket az érintett intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

(5) A családsegítő szolgáltatás igénybevétele külön eljárás nélkül történik.

(6) A bölcsődei felvételi kérelem elutasítása esetén a fellebbezés elbírálására a Képviselő-testület jogosult.

#### 5. §

(1) A 4. § (1) bekezdés és (2) bekezdés a) és b) pontja iránti kérelmekhez csatolni kell a mindenkor hatályos törvényben és kormányrendeletben előírt bizonyítékokat és vagyonynyilatkozatot.

(2) Munkaviszonyban állók a munkáltató által kiállított kereseti igazolást, nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban, árvaellátásban, gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, munkanélküli járadékban, álláskeresési járadékban, álláskeresési-segélyben, álláskeresést ösztönző juttatásban, családi pótlékban, tartásdíjban részesülők a kiutalást bizonyító feladóvevényt csatolják, a jogosultságot megállapító határozatot bemutatják.

(3) Vállalkozók a kérelem benyújtását megelőző évi jövedelmükre vonatkozóan az APEH igazolását csatolják, vagy személyes nyilatkozatot mellékelnek.

(4) Egyéb forrásból származó jövedelem esetén – különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munka – személyes nyilatkozatot mellékelnek.

(5) Amennyiben az igénylő vagy családja jövedelme kizárólag, vagy túlnyomórészt vállalkozásból vagy vagyonhasznosításból származik, továbbá kétség merül fel a

<sup>3</sup> Módosította a 6/2012. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2012. 02. 21.

<sup>4</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

nyilatkozat valóságában, a hatáskör gyakorlója megkéri a megyei APEH igazolását.

- (6) Az Önkormányzat által folyósított ellátásokról igazolást nem kell csatolni.
- (7) A szociális rászorultságtól függő kérelmek az év folyamán bármikor benyújthatók.

## 6. §

- (1)<sup>5</sup>Az Általános Igazgatási Csoport a kérelmezőnél környeztanulmányt készít, kivéve, ha az igénylőnél a tárgyévben már készült környeztanulmány vagy a kérelmező életkörülményei hivatalból ismertek és nem tételezhető fel azokban lényeges változás.
- (2) Amennyiben kérelmező családjában a rendszeresen mérhető kiadások meghaladják a kimutatott vagy nyilatkozott bevételt, az Szocvtv. 10. § (6) bekezdése, és a Gyvt. 131. § (4) bekezdése szerint kell eljárni.
- (3) Amennyiben a kérelmezőt létfenntartásában más személy segíti, úgy a megnevezett személy nyilatkozata és jövedelemigazolása csatolandó a kérelemhez.
- (4) A rendszeres pénzbeli és természetbeni támogatásban részesülők a szociális helyzetükben, lakcímükben bekövetkezett változást 15 napon belül kötelesek bejelenteni az ellátást megállapító szervnek.

## 7. §

- (1)<sup>6</sup>Az Általános Igazgatási Csoport a polgármesterhez benyújtandó szociális ellátások iránti kérelmek, a jövedelem és vagyonyilatkozat tartamára formanyomtatványt készít a mindenkor hatályos jogszabályok alapján.
- (2) A határozatlan időre megállapított ellátások felülvizsgálata – indokolt esetben - az Szocvtv. és a Gyvt. által meghatározott időn belül megtörténhet.

## 8. §

- (1) E rendeletben meghatározott rendszeres pénzbeli ellátásokat a jogosultság fennállása esetén a kérelem benyújtásától, vagy a jogosultság napjától kell megállapítani (kivéve lakásfenntartási támogatás) és a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kell kiutalni.
- (2) Az átmeneti segélyt és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást a megállapítást követő 10 napon belül kell a jogosult részére kiutalni.
- (3)<sup>7</sup>A megállapított ellátások kifizetéséről, utalásáról, a visszaigényelhető összegek visszaigényléséről a Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodája gondoskodik.

## 9. §

- (1) Nem részesülhet szociális ellátásban, akinek tartási-, életjáradéki- vagy öröklési szerződés alapján az ellátása biztosított, kivéve a személyes gondoskodást biztosító ellátásokat (étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek klubjában történő ellátás), amennyiben az eltartó a biztosított ellátásért 100 %-os térítési díjat fizet.
- (2) Amennyiben az igénylő vagy érintett családtagja az eljárás során valótlan adatokat állít vagy valótlanul nyilatkozik, vagy ha a kapott támogatást nem rendeltetésszerűen, a kérelemben foglaltaknak megfelelően használja fel, a megállapított támogatás vagy annak pénzbeli értékének visszafizetésére köteles.

<sup>5</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

<sup>6</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

<sup>7</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

- (3) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése esetén a Szocvtv. 17. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

## 10. §

- (1) Ügyintézési határidő
- a) temetési segély iránti kérelem, köztemetés elrendelése esetén 15 nap,
  - b) átmeneti segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelem esetén 20 nap
  - c) egyéb szociális ellátás iránti kérelem esetén 30 nap.
- (2) A fellebbezések elbírálása a fellebbezés benyújtását követő első Képviselő-testületi ülésen történik.

## 11. §

A polgármester, a Család-, Egészségügyi, Oktatási, Művelődési és Sport Bizottság, valamint az Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet Vezetőjének hatáskörében hozott döntések ellen benyújtott fellebbezéseket a Család-, Egészségügyi, Oktatási, Művelődési és Sport Bizottság javaslatával kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

## II. Fejezet

### Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

#### 4.<sup>8</sup> Foglalkozást helyettesítő támogatásra való jogosultság helyi feltételei

## 12. §

- (1)<sup>9</sup>A foglalkozást helyettesítő támogatásra való jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy a kérelem benyújtója, vagy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa.
- (2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása érdekében a kérelmező vagy jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartására, az ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítására a szükséges intézkedéseket, munkálatokat megtenni.
- (3) Amennyiben a környezettanulmány, helyszíni szemle során megállapítható, hogy az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, a jegyző megfelelő, de legalább 5 napos határidő tűzésével a kérelmezőt, vagy a jogosultat – az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével – felszólítja.
- (4)<sup>10</sup> Meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személynek, aki az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek felszólítás ellenére nem tesz eleget.

---

<sup>8</sup> Módosította a 17/2011. (IX. 19.) önkormányzati rendelet 1. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2011. 09. 20.

<sup>9</sup> Módosította a 17/2011. (IX. 19.) önkormányzati rendelet 1. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2011. 09. 20.

<sup>10</sup> Módosította a 17/2011. (IX. 19.) önkormányzati rendelet 1. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2011. 09. 20.

**13. §**

- (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő személyek vonatkozásában az együttműködésre kijelölt szerv a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet.
- (2) A rendszeres szociális segélyre jogosult személy – az egészségkárosodott személy kivételével – a segély folyósításának feltételeként köteles együttműködni a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézettel, vagy az általa meghatározott esetekben egyéb szervekkel.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott személy az együttműködés keretében köteles
  - a) a Szocvtv.-ben foglalt kötelezettségének eleget tenni,
  - b) a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézettel, és a beilleszkedést segítő programban megjelölt szervezetekkel rendszeres kapcsolatot tartani, az általuk előírt időpontban megjelenni.
- (4) Amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy együttműködési kötelezettségének teljesítésében ténylegesen akadályozott, ennek okát köteles haladéktalanul – személyesen vagy írásban – legkésőbb 3 munkanapon belül hitelt érdemlő módon a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézetnél bejelenteni. Az Intézet köteles az igazolás megalapozottságát vizsgálni.
- (5) A Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendeletben meghatározott feladatain túl írásban tájékoztatja az Önkormányzatot:
  - a) a beilleszkedést segítő programról, annak egy példányával,
  - b) a beilleszkedést módosító program módosításáról annak egy példányával.
- (6) A beilleszkedést segítő program típusai:
  - a) munkavégzésre felkészítő és integráló programok,
  - b) álláskereső technikák, jogi, pszichológiai tanácsadás, csoportos foglalkozás,
  - c) mentálhigiénés programok,
  - d) csoportos önsegítő és képességfejlesztő programok,
  - e) képzés, átképzés, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése érdekében,
  - f) más ellátásba juttatás.

**14. §**

- (1) Az együttműködés megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy számára felróható okból
  - a) a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nem jelenik meg a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézetnél nyilvántartásba vétele céljából,
  - b) az együttműködési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget,
  - c) a beilleszkedést segítő program bármely pontjának nem tesz eleget,
  - d) akadályoztatása okát az előírt időben nem jelenti, hitelt érdemlő módon nem igazolja,
  - e) a beilleszkedést segítő programban meghatározott szervezetekkel a kapcsolatot nem veszi fel, az általuk meghatározott időpontban nem jelenik meg, vagy
  - f) a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézetnél vagy a beilleszkedési programban meghatározott szervezeteknél a kijelölt időpontban ittas vagy bódult állapotban jelenik meg.
- (2) Az együttműködési kötelezettség elmulasztása esetén a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet minden alkalommal soron kívül vizsgálja a mulasztás okát, és amennyiben az a rendszeres szociális segélyben részesülő személy számára felróható, az együttműködési kötelezettség megszegését 5 napon belül köteles jelezni az Önkormányzat felé.

**15. §<sup>11</sup>****16. §<sup>12</sup>****7. Ápolási díj****17. §<sup>13</sup>****18. §<sup>14</sup>****8. Átmeneti segély****19. §**

- (1) Az Önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, tartósan vagy időszakosan létfenntartási gonddal küzdő személyek, családok részére átmeneti segélyt nyújt.
- (2)<sup>15</sup> Átmeneti segélyben részesíthető az a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe került család, ahol az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén a 200%-át.
- (3) Az átmeneti segély egyszeri összege nem haladhatja meg személyenként az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100 %-át, éves viszonylatban háromszorosát.
- (4) Az átmeneti segély iránti kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazolásán túl az (1) bekezdésben meghatározott rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét bizonyító igazolást, nyilatkozatot.
- (5) Az átmeneti segély természetbeni ellátás (élelmiszer, tüzelő, szociális utalvány) formájában is biztosítható.
- (6) Amennyiben nincs lehetőség az átmeneti segély természetbeni ellátásként történő biztosítására, a segélyezett részére elszámolási kötelezettség írható elő. Az elszámolás elmulasztása esetén a következő segélykérelem elutasításra kerül.
- (7) Közüzemi díjhátralék megfizetéséhez biztosított átmeneti segélyt közvetlenül a szolgáltatónak kell utalni.
- (8) Létfenntartást különösen veszélyeztető élethelyzet:
  - a) 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány,
  - b) elemi kár,
  - c) lakásfenntartási támogatásra nem jogosult, de a költségek megfizetésére nem képes,
  - d) közgyógyellátásra nem jogosult, de gyógyszerköltségét nem képes viselni,
  - e) közüzemi díjhátralék megfizetésére nem képes,
  - f) felsőoktatási intézményben tanuló gyermek tanulmányi költsége, vagy
  - g) napi megélhetési gondok.
- (9) A polgármester egyedi mérlegelés alapján különös méltánylást érdemlő körülmény esetén a (2) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól, továbbá a (3) bekezdésben meghatározott egyszeri összeghatártól eltérhet.

<sup>11</sup> Hatályon kívül helyezte a 17/2011. (IX. 19.) önkormányzati rendelet 3. §-a.  
Hatályon kívül helyezés napja: 2011. 09. 20.

<sup>12</sup> Hatályon kívül helyezte a 17/2011. (IX. 19.) önkormányzati rendelet 3. §-a.  
Hatályon kívül helyezés napja: 2011. 09. 20.

<sup>13</sup> Hatályon kívül helyezte a 6/2012. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. §-a.  
Hatályon kívül helyezés napja: 2012. 02. 21.

<sup>14</sup> Hatályon kívül helyezte a 6/2012. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. §-a.  
Hatályon kívül helyezés napja: 2012. 02. 21.

<sup>15</sup> Módosította a 29/2011. (XII. 12.) önkormányzati rendelet 2. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2011. december 13.

## 9. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

### 20. §

- (1) Az Önkormányzat az időszakosan létfenntartási gondokkal küzdő vagy létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe került, gyermeket gondozó családokat rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíti.
- (2) Elsősorban azokat a gyermeket nevelő családokat kell rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíteni, akik a gyermekük eltartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, illetve a gyermek életében alkalmanként jelentkező többletkiadások (tankönyv, gyógyszer, iskolai rendezvény költsége) megfizetése, az átmeneti és a tartós nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás, a gyermek nevelésbe vételének megszűnését követő gyámhivatali visszahelyezés a család anyagi lehetőségeit meghaladja.
- (3) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban az a gyermeket nevelő család illetve átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermek szülei részesíthetők a gyermekkel való kapcsolattartás érdekében, akiknek családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg. Ez az értékhatár egyedül álló szülő esetében 200 %.
- (4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás gyermekenkénti éves összege nem haladhatja meg családban élés esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-t, egyedül álló szülő esetében 200 %-át.
- (5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni ellátásként (tankönyv, iskolai kirándulás, táborozás költségeihez való hozzájárulás, szociális utalvány) formájában is biztosítható.
- (6) Amennyiben nincs lehetőség a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni ellátásként való biztosítására, a szülő részére elszámolási kötelezettség írható elő. Az elszámolás elmulasztása esetén a következő segélykérelem elutasításra kerül.
- (7) A polgármester egyedi mérlegelés alapján a (3) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól és (4) bekezdésben meghatározott összeghatártól eltérhet.
- (8)<sup>16</sup> A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás esetében a jövedelemszámításnál irányadó időszak a Szocvtv. 10. § (2)-(5) bekezdése alapján kerül megállapításra. Az egy főre jutó jövedelem számításánál – a kérelem benyújtásának időpontjában – közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni a Szocvtv. 4. § (1) bekezdés d) pontjában felsorolt személyeket.

## 10. Temetési segély

### 21. §

- (1) Temetési segélyt biztosít az Önkormányzat az elhunyt tapolcai állandó lakóhellyel rendelkező hozzátartozójának vagy a temetésről gondoskodó más személynek, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem éri el egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át, családban élő esetén 200 %-át.
- (2) A temetési segély iránti kérelemhez mellékelni
  - a) az eltemettető és a vele közös háztartásban élők jövedelmét igazoló jövedelemnyilatkozatot,
  - b) a temetési számla eredeti példányát,
  - c) amennyiben a haláleset nem Tapolcán történt, a halotti anyakönyvi kivonatot.
- (3) A temetési segély összege 25.000,-Ft.

<sup>16</sup> Módosította a 10/2011. (V. 31.) önkormányzati rendelet 1. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2011. 05. 31.

- (4) Nem állapítható meg temetési segély annak, akinek tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés alapján kötelessége az elhunyt eltemettetése.
- (5) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül lehet benyújtani.

### **III. Fejezet**

#### **Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások**

#### **22. §**

Az Önkormányzat lakásfenntartási támogatást, átmeneti segélyt és rendkívüli gyermekvédelmi támogatást természetbeni ellátásként is biztosíthat.

#### **11. Köztemetés**

#### **23. §**

- (1) A polgármester a köztemetés költségeinek visszafizetésére az eltemettetésre köteles személy részére – a 19. § (2) bekezdésében meghatározott feltételek fennállása esetén – maximum tizenkét havi részletfizetési lehetőséget biztosíthat. Különösen méltányolható esetben a polgármester a 19. § (2) bekezdésben foglalt jövedelemhatártól eltérhet.
- (2) Az első részlet visszafizetésének határideje a részletfizetést megállapító határozat jogerőre emelkedését követő hónap 15. napja.
- (3) A polgármester az eltemettetésre köteles személyt különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a köztemetés költségének megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti.
- (4) A köztemetés elrendelése során tekintettel kell lenni az elhunyt vallására, a temetésével kapcsolatos esetleges nyilatkozatára.
- (5) A köztemetést annál a temetkezési szolgáltatónál kell megrendelni, akivel az Önkormányzat a tárgyévre megállapodást kötött.
- (6) A megállapodástól – költségtakarékossági szempontokat figyelembe véve - akkor lehet eltérni, ha az elhunyt temetési helye Tapolca kistérségének határán kívül esik.

#### **12. Közgyógyellátás**

#### **24. §**

- (1) A jegyző kérelemre méltányosságból közgyógyellátásra való jogosultságot állapít meg annak a szociálisan rászorult személynek, akinek
  - a)<sup>17</sup> a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén 200%-át, és havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége eléri a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20%-át,
  - b)<sup>18</sup> a családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem meghaladja az a) pontban meghatározott mértéket, rendszeres gyógyító ellátásának költsége eléri, vagy meghaladja az a) pontban meghatározott mértéket és lakásfenntartásának elismert költsége eléri, vagy meghaladja a család havi jövedelmének 25%-át.
  - c)<sup>19</sup> havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a kérelmező egyedül él, 70 év feletti, és havi rendszeres

<sup>17</sup> Módosította a 29/2011. (XII. 12.) önkormányzati rendelet 3. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2011. december 13.

<sup>18</sup> Módosította a 10/2011. (V. 31.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése.  
Hatályba lépés napja: 2011. 05. 31.

<sup>19</sup> Módosította a 10/2011. (V. 31.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése.



gyógyító ellátásának költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át.

- (2) A méltányossági alapon történő közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell
- a) a jövedelemnyilatkozatot, jövedelemigazolást,
  - b) a havi rendszeres gyógyító ellátásokról szóló a kormányrendelet szerint kiállított háziorvosi igazolást, továbbá
  - c) a lakásfenntartás elismert költségének megállapításához szükséges, a lakás nagyságát hitelt érdemlő módon igazoló iratot, személyes nyilatkozatot, albérlet esetén az albérleti szerződést.

### **13. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (Étkezési térítési díj hozzájárulás)**

#### **25. §**

- (1) Ha a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló szülő esetén 200 %-át nem éri el és a család kedvezőtlen körülmények között él, az Önkormányzat a gyermek(ek) étkezési térítési díját részben vagy különös méltányolást érdemlő körülmény esetén 100%-ban átvállalja.
- (2) A gyermek(ek) étkezési térítési díj hozzájárulása az étkezést biztosító intézmény(ek) részére ténylegesen igénybe vett napoknak megfelelően kerül átutalásra az intézmény kimutatása és számlája alapján.
- (3) A kérelmet a szülő, vagy más törvényes képviselő, illetve a nagykorú gyermek nyújthatja be.
- (4) Az étkezési térítési díj hozzájárulás legfeljebb a nappali tagozaton folytatott középiskolai tanulmányok befejezéséig adható.
- (5) A polgármester az étkezési térítési díj hozzájárulást a kérelem benyújtásának napjától állapítja meg.
- (6) Iskolás gyermekekre vonatkozó étkezési térítési díj hozzájárulás
  - a) a tanév kezdete és december 31-e között beadott kérelem esetében december 31-ig,
  - b) január 1. és a tanév vége között beadott kérelem esetében a tanév végéig állapítható meg.
- (7) Bölcsődés és óvodás gyermekekre vonatkozó étkezési térítési díj hozzájárulás 6 hónap időtartamra, legfeljebb a bölcsődei és óvodai nevelési év végéig állapítható meg.
- (8) Az étkezési térítési díj hozzájárulás ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző 15 nappal benyújtható.
- (9) A szülő, vagy a nagykorú gyermek az intézményváltást köteles haladéktalanul, legkésőbb 15 napon belül bejelenteni.
- (10)<sup>20</sup> Az étkezési térítési díj hozzájárulás esetében a jövedelemszámításnál irányadó időszak a Szocvtv. 10. § (2)-(5) bekezdése alapján kerül megállapításra. Az egy főre jutó jövedelem számításánál – a kérelem benyújtásának időpontjában – közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni a Szocvtv. 4. § (1) bekezdés d) pontjában felsorolt személyeket.

---

Hatályba lépés napja: 2011. 05. 31.

<sup>20</sup> Módosította a 10/2011. (V. 31.) önkormányzati rendelet 3. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2011. 05. 31.

## IV. Fejezet Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások

### 26. §

- (1) Tapolca Város Önkormányzata az alábbi szociális szolgáltatásokat biztosítja:
- a) Szociális alapszolgáltatások:
    - aa) étkeztetés
    - ab) házi segítségnyújtása
    - ac) családsegítés
    - ad) támogató szolgáltatás
    - ae) közösségi ellátás
    - af) nappali ellátás (idősek klubja, fogyatékosok nappali intézménye)
    - ag) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - b) Személyes gondoskodás keretébe tartozó, átmeneti elhelyezést nyújtó szakosított ellátások:
    - ba)<sup>21</sup> Idősek Otthona (4 férőhely)
    - bb) Hajléktalanok Átmeneti Szállása
  - c) Gyermekjóléti alapellátás
    - ca) gyermekjóléti szolgáltatás
    - cb) bölcsőde
    - cc) óvoda, iskolai napközi
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások igénybevétele – a Gyvt. 32. § (1) bekezdés b) pontja kivételével – önkéntes.
- (4) A szociális ellátások igénybe vétele iránti kérelemhez csatolni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: SzCsM rendelet) 1. számú mellékletében foglalt adatok valódiságát bizonyító okiratokat.

### 27. §

- (1) Tapolca Város Önkormányzata az étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, helyettes szülői hálózat, bölcsőde, Idősek Klubja, Hajléktalanok Átmeneti Szállása működtetésével a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézetet bízza meg.
- (2) Tapolca Város Önkormányzata a támogató szolgáltatást az Értelmi Fogyatékosok Országos Szövetsége (továbbiakban: ÉFOÉSZ) által működtetett „Összefogás” Támogató Szolgálat útján biztosítja.
- (3) Tapolca Város Önkormányzata a Községi ellátást a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása által működtetett Balatonfelvidéki Községi Szolgálat útján biztosítja.
- (4)<sup>22</sup> Tapolca Város Önkormányzata az átmeneti elhelyezést a Megbecsülés Idős Otthon Szociális Ellátó Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. által üzemeltetett Megbecsülés Idősek Otthonában rendelkezésre álló férőhelyeken biztosítja.
- (5) A Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet Vezetője évente egy alkalommal beszámol a Képviselő-testületnek az intézetben folyó munkáról.

<sup>21</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. §-a  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

<sup>22</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdése  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

**28. §**

- (1) Tapolca Város Önkormányzata a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások, valamint a gyermekjóléti ellátások fejlesztése, az ellátások színvonalának, hatékonyságának javítása érdekében szociálpolitikai kerekasztalt működtet.
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:
  - a) A Képviselő-testület Család-, Egészségügyi, Oktatási, Művelődési és Sport Bizottságának elnöke,
  - b) A Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet vezetője,
  - c) Nyugdíjas Érdekképviselő vezetője, továbbá
  - d) Szociális szolgáltatást nyújtó civil szervezetek, alapítványok képviselői.
- (3) A szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart. A szociálpolitikai kerekasztal ülései nyilvánosak.
- (4) A szociálpolitikai kerekasztal ülésén elhangzottokról „Emlékeztető” készül.

**14. Étkeztetés****29. §**

- (1) A szociálisan rászoruló részére a Szocvtv. 62. §-ában foglaltak figyelembe vételével napi egy meleg ételt (ebédet) kell biztosítani a Tapolcai Diák- és Közétkeztető Szolgáltató Kft. főzőhelyéről a rászoruló lakóhelyére történő elszállítással. A szociálisan rászoruló kérelmére, valamint hajléktalan személy esetében az ebéd a Tapolca, Szent István u. 12. szám alatti Idősek Klubja ételosztó helyiségében vehető át.
- (2) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki 65. életévét betöltötte.
- (3) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem tud gondoskodni, illetve azt a személyt is, aki házi segítségnyújtásban részesül.
- (4) Fogycsökkenése miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.
- (5) Pszichiátriai betegsége, vagy szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.
- (6) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.
- (7) Az étkezés igénybeviteléhez a jogosultságot az alábbiak alapozzák meg:
  - a) a (2) bekezdés esetében a személyi igazolvány,
  - b) a (3) és (5) bekezdés esetében a háziorvos, kezelőorvos, szakorvos igazolása,
  - c) a (4) bekezdés esetében a fogyatékosági támogatásról, vagy az emelt összegű családi pótlékról szóló határozat,
  - d) a (6) bekezdés esetében a lakcímkártya vagy a hajléktalan szálló igazolása.
- (8) A (7) bekezdés b) pontja szerinti igazolásnak ki kell térnie a megbetegedés, mozgáskorlátozottság fennállásának várható időtartamára. Az étkezésre való jogosultság erre az időtartamra, határozott időre állapítható meg. A jogosultság lejártát megelőzően az ellátott egészségi állapotát felül kell vizsgálni és amennyiben jogosultsága továbbra is fennáll, az ellátás – a megfelelő orvosi igazolás ismételt csatolásával – meghosszabbítható.
- (9) Az étkeztetésért fizetendő térítési díj összegét, a kedvezmény mértékét külön rendelet szabályozza.

## **15. Házi segítségnyújtás**

### **30. §**

- (1) Az önmaguk ellátására csak segítséggel képes személyek saját lakásán történő gondozását főállású és tiszteletdíjas gondozónők bevonásával biztosítja a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet a Szocvtv. 63. §-ban foglaltak értelmében.
- (2) A házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 25. §-ában foglaltak az irányadók.
- (3) A házi segítségnyújtásért térítési díjat nem kell fizetni.

## **16. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**

### **31. §**

- (1) A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából az ellátás biztosítása a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet feladata.
- (2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során a Szocvtv. 65. § és az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 28-29. §-ában foglaltak az irányadók.
- (3) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díját a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

## **17. Családsegítés**

### **32. §**

- (1) A családsegítés során a Szocvtv. 64. § (2)–(5) bekezdésben meghatározottak szerint kell eljárni.
- (2) A rendszeres szociális segélyre jogosult személy vonatkozásában együttműködésre kijelölt szerv a Családsegítő Szolgálat.
- (3) A családsegítő tevékenység során kiemelten kell foglalkozni a nem foglalkoztatott személyek képzésével.
- (4) A családsegítő szolgáltatásért térítési díjat fizetni nem kell.

## **18. Nappali ellátás**

### **33. §**

- (1) 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosított lehetőség a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok valamint az alapvető higiénés szükségletek kielégítésére, napközbeni étkezés igénybevételére.
- (2) Az Idősek Klubja munkanapokon 7,30 – 15,30 óra között áll a rászorulóknak rendelkezésére.
- (3) Azon ellátottak részére, akik ünnep- és munkaszüneti napon is igénylik az étkezést, a Tapolcai Diák- és Közétkeztető Szolgáltató Kft. főzőhelyéről a klubtag lakóhelyére történő kiszállítással biztosítja az ebédet az Alapellátási Intézet.
- (4) Az étkeztetésért fizetendő térítési díj összegét, a kedvezmény mértékét külön rendelet szabályozza.

## 19. Gyermekjóléti szolgáltatás

### 34. §

- (1) Tapolca Város Önkormányzata a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézeten belül működtetett gyermekjóléti szolgálat útján látja el a gyermekjóléti szolgáltatási feladatait.

## 20. Bölcsődei ellátás

### 35. §

- (1) Tapolca város Önkormányzata által fenntartott bölcsődében történő elhelyezésre a bölcsőde működési engedélyében meghatározott ellátási területen állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülők gyermekeinek van lehetősége.
- (2) A nem tapolcai lakosú, de tapolcai munkahellyel rendelkező szülők gyermekeinek bölcsődei elhelyezésére abban az esetben van lehetőség, amennyiben az adott települési önkormányzat – kivéve az intézményi társulásban résztvevő önkormányzatot - vállalja az egy gyermekre jutó önkormányzati támogatás megfizetését, azaz a teljes ellátási költség és normatíva, valamint saját bevétel különbözetét.
- (3)<sup>23</sup> A bölcsődei elhelyezés az alábbi jogcímeneken igényelhető:
- a) a szülő, gyám, gondozó munkavégzése, betegsége, igazoltan nappali munkarend szerint folytatott tanulmányai vagy egyéb, méltányolható ok miatt a gyermek napközbeni ellátásáról nem tud gondoskodni,
  - b) a gyermeket egyedülálló vagy idős személy neveli, vagy a gyermekkel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek,
  - c) a gyermekorvos, gyámhatóság, védőnő, gyermekjóléti szolgálat a gyermek egészséges testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődése érdekében a bölcsődei felvételt javasolja.
- (4)<sup>24</sup> A gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben vagy ápolási díjban részesülő szülő gyermeke is felvételt nyerhet a bölcsődébe, amennyiben a szülő nem arra a gyermekre tekintettel részesül gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban, akinek a bölcsődei felvételét kéri.
- (5) A GYES folyósítása mellett igazoltan munkát vállaló szülő gyermeke is felvehető a bölcsődébe, ha a gyermek napközbeni ellátása más módon nem biztosítható.
- (6)<sup>25</sup>
- (7) Amennyiben a gyermek a bölcsődei ellátást jogosulatlanul veszi igénybe, a szülő a bölcsődei ellátás teljes költségének megfizetésére köteles.
- (8) A térítési díj összegét külön rendelet szabályozza.

## 21. Idősek Otthona

### 36. §

- (1) Az Idősek Otthonában elsősorban azoknak a tapolcai lakóhellyel rendelkező nyugdíj korhatárt betöltött személyeknek az ápolását, gondozását kell biztosítani, akiknek egészségi állapotuk rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.
- (2) Az Idősek Otthonában – méltánylást érdemlő esetben – az a 18. életévét betöltött személy is felvehető, aki betegsége miatt önmaga ellátásáról csak segítséggel képes gondoskodni.

<sup>23</sup> Kiegészítette a 25/2013. (IX. 23.) önkormányzati rendelet 1. §-a  
Hatályba lépés napja: 2013. szeptember 24.

<sup>24</sup> Kiegészítette a 25/2013. (IX. 23.) önkormányzati rendelet 1. §-a  
Hatályba lépés napja: 2013. szeptember 24.

<sup>25</sup> Hatályon kívül helyezte a 25/2013. (IX. 23.) önkormányzati rendelet 2. §-a  
Hatályon kívül helyezés napja: 2013. szeptember 24.

- (3) Az Idősek Otthonába – az önkormányzat részére biztosított férőhelyekre - történő beutalás 12 hónapra történik, mely időtartam két alkalommal, az eredeti beutalás időtartamával meghosszabbítható.
- (4) Amennyiben a beutalt önmaga ellátásáról már nem képes gondoskodni, indokolt az végleges elhelyezésének kezdeményezése az Idősek Otthonába.
- (5)<sup>26</sup> Az Idősek otthonába történő elhelyezés intézése egyedül álló esetében az Általános Igazgatási Csoport, tartásra köteles hozzátartozóval rendelkező beutalt esetén a hozzátartozó feladata.
- (6)<sup>27</sup> Az Idősek Otthonában történő ellátás további részleteit a Megbecsülés Idős Otthon Szociális Ellátó Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. és az Önkormányzat által kötött „Megállapodás” tartalmazza.
- (7)<sup>28</sup> Az ellátásért fizetendő térítési díj összegét a Megbecsülés Idős Otthon Szociális Ellátó Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. határozza meg.

## **22. Hajléktalanok Átmeneti Szállása**

### **37. §**

- (1) Tapolca Város Önkormányzat 30 férőhelyes Hajléktalanok Átmeneti Szállását működtet.
- (2) Az Átmeneti Szálláson 20 férfi, 10 női hajléktalan helyezhető el.
- (3)<sup>29</sup> Az Átmeneti Szálláson folyamatosan eltölthető idő egy év, mely indokolt esetben további egy évvel meghosszabbítható.
- (4) Az ellátásért fizetendő térítési díj összegét a 2. melléklet szabályozza.

## **V. FEJEZET**

### **Térítési díj**

### **38. §**

- (1) Tapolca Város Önkormányzata által nyújtott személyes gondoskodásért térítési díjat kell fizetni.
- (2) Nem kell térítési díjat fizetni a házi segítségnyújtásért, a családsegítésért, a szociális információs szolgáltatásért és a gyermekjóléti szolgáltatásért.
- (3) A nappali ellátás esetében a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőknek intézményi térítési díjat nem kell fizetni. A napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők a külön rendeletben meghatározott szociális étkeztetés térítési díját fizetik meg.
- (4) Az ellátást igénybe vevő, valamint a térítési díj fizetésére kötelezett más személy, ha a személyi térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, a fizetési kötelezettségről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül írásbeli kérelemmel fordulhat Tapolca Város Polgármesteréhez. Ez esetben a fizetendő személyi térítési díjat határozattal a polgármester állapítja meg.
- (5) Az ellátott kérelme alapján a polgármester a személyi térítési díj összegét mérsékelheti, ha a fizetésre kötelezett családjában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülálló esetén a 200%-át.

---

<sup>26</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (5) bekezdése  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

<sup>27</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (6) bekezdése  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

<sup>28</sup> Módosította a 10/2013. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (6) bekezdése  
Hatályba lépés napja: 2013. március 1.

<sup>29</sup> Módosította a 41/2012. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 1. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2012. december 18.

- (6) Az ellátott kérelme alapján a polgármester a személyi térítési díjat elengedheti, ha a fizetésre kötelezett saját, illetve családjában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át.
- (7) Az intézményvezető az ellátásokért fizetendő térítési díjat a Képviselő-testület döntését követő 30 napon belül felülvizsgálja, és a megállapított új intézményi és személyi térítési díj összegéről írásban értesíti a díj fizetésére kötelezettet.
- (8) Az intézményvezető minden negyedévet követő első hónap 15 napjáig az előző negyedévről szóló aktuális térítési díj hátralékosok névsorát tartalmazó listát, a felszólításokat eljuttatja az Általános Igazgatási Irodához.
- (9) A polgármester a térítési díj hátralék behajtásáról intézkedik, továbbá a díjhátralékot a kötelezett szociális, jövedelmi és vagyoni helyzete mérlegelésével részben, vagy egészben elengedheti, vagy részletfizetési kedvezményt engedélyezhet, amennyiben a kérelmező megfelel a (6) és (7) bekezdésben foglalt feltételeknek.
- (10) A polgármester a behajthatatlan hátralékot törli.

## **VI. Fejezet** **Záró rendelkezések**

### **39. §**

- (1) Ez a rendelet 2011. április 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 24/2010. (XII. 13.) önkormányzati rendelet.

Tapolca, 2011. március 31.

**Császár László sk.**  
polgármester

**Dr. Imre László sk.**  
jegyző

Egységes szerkezetbe foglalva: 2013. szeptember 24.

**Ughy Jenőné sk.**  
jegyző

1. melléklet az 5/2011. (IV .1) önkormányzati rendelethez<sup>30</sup>**1. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díjai**

Tapolca Város Önkormányzata költségvetésében 2011. évre tervezett működési kiadások:  
(szolgáltatási önköltség – költségvetési támogatás=intézményi térítési díj)  
6.292.795.- Ft – 3.860.000.- Ft **2.432.795.- Ft**

Egy ellátottra jutó önköltség napi összege  
(tervezett működési kiadás/365nap/102fő)

**65. – Ft**

Intézményi térítési díj:

**65.- Ft**

Havi intézményi térítési díj:

**1.950.- Ft**

Havi személyi térítési díj:

(30 ellátási napra a készülék bérleti díja)

az ellátást kérő személy  
jövedelmének 2%-a,  
**legfeljebb 1.000.- Ft**

Személyi térítési díj egy ellátási napra:

az ellátást kérő személy  
jövedelme 2%-ának 30-ad  
része, **legfeljebb 33,3.- Ft**

**2. Házi segítségnyújtás személyi térítési díj:**

**0.- Ft**

**3. Idősek Klubja személyi térítési díj:**  
(csak napközbeni tartózkodás)

**0.- Ft**

<sup>30</sup> Módosította a 41/2012. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 2. §-a.  
Hatályba lépés napja: 2012. december 18.



**A Hajléktalanok Átmeneti Szállása intézményi térítési díja,  
és a fizetendő személyi térítési díj**

Tapolca Város Önkormányzata költségvetésében 2011. évre tervezett működési kiadások:  
(szolgáltatási önköltség - költségvetési támogatás= intézményi térítési díj)

17.344.116.-Ft – 14.098.000.-Ft = **3.246.116,-Ft**

Egy ellátottra jutó önköltség napi összege  
(tervezett működési kiadás/365 nap/30 fő) **296,-Ft**

Napi intézményi térítési díj: **296,-Ft**

Havi intézményi térítési díj: **8.880,-Ft.**  
(napi térítési díj\* 30 nap)

**Személyi térítési díj**

	<b>A</b>	<b>B</b>
	<b>Jövedelemkategóriák/fő</b>	<b>Fizetendő összeg/fő/nap</b>
<b>1</b>	0 – 14.230.-Ft	0.-Ft
<b>2</b>	14.231.-Ft – 21.345.-Ft	50.-Ft
<b>3</b>	21.346.-Ft – 24.190.-Ft	75.-Ft
<b>4</b>	24.191.-Ft – 28.460.-Ft	100.-Ft
<b>5</b>	28.461.-Ft – 35.575.-Ft	125.-Ft
<b>6</b>	35.576.-Ft – 49.805.-Ft	175.-Ft
<b>7</b>	49.806.-Ft felett	250.-Ft