

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2015. február 20-i nyilvános** ülésére

Tárgy:	Tájékoztatás az Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) összeállításának állásáról
Előterjesztő:	Dobó Zoltán polgármester
Előkészítette:	Önkormányzati és Igazgatási Iroda Parapatics Tamás pályázati referens Papp Zoltán Tamás főépítész
Megtárgyalja:	Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság Humán Bizottság Gazdasági Bizottság
Meghívandók:	-

TISZTELT KÉPVISELŐ - TESTÜLET!

Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az 1/2015. Szab sz. alatt elfogadott 2015. évi munkatervében a februári ülésén tervezte a „Tájékoztatás az Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) összeállításának állásáról” című testületi anyag megtárgyalását. Ennek eleget téve készítettük el a jelen előterjesztést.

Előzmények:

Tapolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Tapolca fejlődése érdekében 194/2013. (XII.20.) Kt. határozatával fontosnak és szükségesnek tartotta a „TAPOLCA INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA” című dokumentum (ITS) valós partnerséggel történő elkészítését, biztosítva az ehhez szükséges vélt, általunk 10 millió forint összegre becsült forrást.

Az ajánlatkérést előkészítő munka 2014. évi indítása során Magyarország Belügyminisztériuma tájékoztatott bennünket, hogy támogatást kívánnak nyújtani a modern és hatékony városfejlesztést szolgáló, a kormányzati célokhoz illeszkedő, a 2014-2020 közötti uniós programozási időszak forrásai mind teljesebb felhasználása érdekében készítendő ITS készítéséhez.

A BM felhívásra jeleztük részvételünket a központi tervezői, szakértői támogatás igényére, amely az általuk lefolytatandó központosított közbeszerzést követően áll majd rendelkezésünkre.

A nem sablonos, településünk érdekeit szolgáló ITS megalkotásához a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8) Korm. rendeletben meghatározottaknak megfelelő adatszolgáltató dokumentum készítését tartotta szükségesnek városunk vezetése, így ajánlatkérést és értékelést követően az erre a célra biztosított saját forrás részleges felhasználásával megbízást kapott a Vital Pro Vezetési Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (1082 Budapest, Üllői út 66/a.) a „Tapolca Hosszú Távú Településfejlesztési Koncepció 2015-2030” című anyag (TFK) leszállítására.

A hatályos jogszabályi környezetnek megfelelő új TFK azon túl, hogy biztosítja a helyi célokat, elvárásokat rögzítő, figyelembe vevő ITS alapját, továbbfejlesztésével szolgálja majd Tapolca településrendezési eszközeinek közeljövőben szükséges általános felülvizsgálati, módosítási folyamatát is.

Megvalósítás folyamata:

Hosszú adatszolgáltatási, központosított közbeszerzési folyamat eredményeként Magyarország Belügyminisztériuma 2014. december 13-án értesített bennünket, hogy a DAOP-6.2.1/13/K-2014-002; DDOP-; ÉAOP; KDOP-; KMOP-; NYDOP-6.2.1/K-13-2014-0002 azonosító számú, „Fenntartható településfejlesztés a kis középvárosokban (fővárosi kerületekben) - Integrált Településfejlesztési Stratégiák kidolgozása” című projekt keretében a KD-ITS Konzorcium (tagjai: Ex Ante Tanácsadó Iroda Kft., Közép-Pannon Regionális Fejlesztési Zrt., Lechner Lajos Tudásközpont Nonprofit Kft., MAPI Magyar Fejlesztési Iroda Zrt., PESTTERV Pest megyei Terület -, Település-, Környezet Tervező és Tanácsadó Kft., TRENECON COWI Tanácsadó és Tervező Kft., VÁROS-TEMPANNON Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.) lett a nyertes ajánlattevő. Velük 2014. december 29-én kötött szerződést a Belügyminisztérium.

Tájékoztatásul megjegyezzük, hogy az Ex Ante Tanácsadó Iroda Kft. és a Közép-Pannon Regionális Fejlesztési Zrt. már a jelenleg hatályos, 2008. évben elfogadott Integrált Városfejlesztési Stratégia és annak folyamodványaként benyújtott „A tapolcai belváros értékmegőrző rehabilitációja” című pályázat kidolgozásában is részt vettek, így jól ismerik településünket.

Ezt követően 2015. január 5-én aláírtuk a Belügyminisztériummal az előkészített „Együttműködési Megállapodás, Közép-Dunántúli Operatív Program – Fenntartható településfejlesztés a kis- és középvárosokban – Integrált Településfejlesztési Stratégiák kidolgozása, azonosító szám: KDOP-6.2.1/K-13-2014-0002” című, BM/1774-378/2014 számú dokumentumot.

Kapcsolattartónak Parapatics Tamás pályázati referens került delegálásra, akivel a BM külön megbízási szerződést kötött.

A KD-ITS konzorcium képviselőivel 2015. január 16-án került sor a kapcsolatfelvételre, értelmeztük az ITS készítés ütemtervét, módját. Az azonnal rendelkezésre álló dokumentumokat a tárgyaláson átadtuk részükre, a továbbiakban küldendő anyagok jegyzékét egyeztettük, amelyeket azóta már továbbítottunk, feldolgozásuk folyamatban van.

Az elmúlt évben elkészült a TFK dokumentum véleményezésre szánt verziója, amelyről a 2015. január 20-án széleskörű részvétellel, már az ITS készítés ütemterv részeként tartott tanácskozáson a gazdasági-társadalmi szervezetek képviselői, önkormányzati képviselők, szakértők, hivatali munkatársak véleményt nyilváníthattak. Ezeket továbbítottunk a tervezőknek, a TFK dokumentumba történő beépítésük folyamatban van.

A BM 2015. január 26-án egész napos országos tanácskozást szervezett a hivatkozott projektek szereplőinek, amely rendezvényen részletesen ismertették az előttünk álló feladatokat. Városunkat Papp Zoltán főépítész és Parapatics Tamás pályázati referens képviselték.

Az itt elhangzottak figyelembe vételével a KD-ITS Konzorcium ajánlása alapján elkészítettük a „Partnerségi egyeztetés szabályai, Tapolca Város Önkormányzata” című dokumentumot (1. sz. melléklet), amelyet a KD-ITS Konzorcium továbbított a BM részére.

Az ebben létrehozott, a partnerségi egyeztetési folyamat során állandó jelleggel működő munkacsoportok tagjainak – a Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjével egyeztetett - felkérése folyamatban van.

A partnerségi egyeztetési dokumentumban felsorolt rendezvényeken, fórumokon, műhelymunka megbeszéléseken a lakosság, az önkormányzati-hivatali, a gazdasági-társadalmi szervezetek képviselői észrevételeikkel, véleményükkel segíthetik majd munkánkat.

Az ITS készítés folyamatában a helyi gazdaságfejlesztési program előkészítése is megkezdődött. Ezt Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján kötelezően kell elkészíteni és elfogadni az alakuló ülését követő hat hónapon belül.

A gazdasági program, amely feltétele lehet a különböző típusú pályázatok benyújthatóságának, a választási időtartamra készül, rövidtávú, konkrét projekteket is tartalmazó végrehajtás-orientált program, amely figyelembe veszi a 2014-2020 közötti programozási időszak uniós forrásait is, de az Integrált Településfejlesztési Stratégiánál (ITS) kisebb léptékű, konkrét fejlesztések tervezésének is helyet ad.

Helyi szinten határozza meg mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

A gazdasági program párhuzamosan készül az Integrált Településfejlesztési Stratégiával (ITS), a gazdaságfejlesztési célok tekintetében adatszolgáltatásával meghatározza az ITS céljait, a településfejlesztési koncepcióra építve. Készítésére Lunk Tamás, neves területfejlesztési szakemberrel szerződünk.

Tapolca fejlődése érdekében különösen fontos, hogy a készülő Integrált Területfejlesztési Stratégiában és a vele párhuzamosan készülő, adatszolgáltató településfejlesztési koncepcióban, gazdasági programban reális, megvalósítható célokat határozzunk meg, amelyek illeszkednek Veszprém megye és a Balaton erre jogosult szervezetei által készített/készülő operatív programokhoz.

Bízom abban, hogy az ITS készítésének folyamata segíti, orientálja a Képviselő-testület munkáját, átláthatóbbá és számon kérhetőbbé teszi működésünket a választópolgárok irányába.

Ezúton is kérem képviselőtársaim aktív – nem jelen tájékoztató előterjesztés tárgyalása során – részvételét, konstruktív, előremutató javaslatait közös céljaink megvalósíthatósága érdekében.

Kérem az Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) összeállításának állásáról szóló tájékoztató elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) összeállításának állásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és elfogadja.

Tapolca, 2015. február 12.

Dobó Zoltán
polgármester

A partnerségi egyeztetés szabályai

Tapolca Város Önkormányzata

KDOP-6.2.1/K-13-2014-0002
**„Közép-Dunántúli Operatív Program – Fenntartható
településfejlesztés a kis- és középvárosokban – Integrált
Településfejlesztési Stratégiák kidolgozása”**

2015. január 28.

SZÉCHENYI 



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

TARTALOM

A partnerségi egyeztetés stratégiája	3
A partnerségi egyeztetés funkciója	3
A partnerségi egyeztetés célja, eredménye.....	4
A partnerségi folyamatot meghatározó alapelvek	5
Működési terv	6
A bevonandó partnerek köre	6
Az alkalmazni kívánt módszerek igazodása a tervezési folyamathoz.....	7
A környező települések bevonása a tervezési folyamatba	11
A vélemények, javaslatok feldolgozása, a dokumentálás rendje.....	11
A partnerségi egyeztetés szervezeti keretei	13
A partnerségi egyeztetés végrehajtása, akcióterve	16

A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS STRATÉGIÁJA

A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS FUNKCIÓJA

A partnerségi egyeztetés egyik oldalról jogszabályi kötelezettség, másrészt azonban e kötelezettségen túlmutatóan olyan funkciói vannak, amelyek minden stratégia sikerének alapját jelentik.

A hazai jogszabályi háttér a *314/2012 (XI.8) Kormányrendelet* adja, amely meghatározza a

- a partnerségbe bevonandók körét (28. §):
- az egyeztetés és elfogadás szabályait (29., 30. és 31. §)
- meghatározza az egyeztetés teljes eljárásának fázisait (36. §)

A szabályozás szerint a partnerségi egyeztetésbe szükséges bevonni az érintett az államigazgatási szerveket, az érintett területi és települési önkormányzatokat, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezeteket, a vallási közösségeket és a lakosságot.

A partnerség az Európai Strukturális és Beruházási Alapok (ESB alapok) felhasználásának szempontjából is alapvető fontosságú. Az *Alapok felhasználásáról szóló alapszabály (1303/2013/EU rendelet)* 5. cikke az uniós támogatások alapelvei közt rögzíti a partnerséget. A partnerségbe az illetékes hatósági szereplőkön kívül be kell vonni a szociális és gazdasági partnereket, a civil társadalmat képviselő szervezeteket, nem kormányzati szervezeteket, külön is figyelmet fordítva azokra, amelyek a környezeti fenntarthatósággal és a társadalmi befogadással foglalkoznak. A rendelet rögzíti, hogy a partnerek bevonása a programok elkészítésének és végrehajtásának teljes folyamatára kiterjed.

A partnerségi egyeztetésekre vonatkozóan a jelen munkához kiadott szakmai útmutatók is fogalmaznak meg elvárásokat, így a *Városfejlesztési Kézikönyv* (Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium, Területfejlesztésért és Építésügyért Felelős Szakállamtitkárság, második, javított kiadás, 2009. január 28.), illetve az *Útmutató a kis- és középvárosok számára az Integrált Településfejlesztési Stratégia 2014-2020 elkészítéséhez* (Munkaanyag) (Belügyminisztérium, 2014. december 11.)

A jogszabályi kötelezettségek teljesítésén túl a partnerségi egyeztetés szükségessége a stratégiai tervezés általános módszertani követelményeiből is következik, olyan *tervezés-módszertani követelmény*, ami nélkül nincs sikeres stratégia. A helyi város- és gazdaságfejlesztési döntések valódi megalapozása nem képzelhető el a térségi és a helyi lakosság, a civil szervezetek, a gazdasági szereplők és a település vezetése közötti érdemi párbeszéd megteremtése nélkül. Ugyanígy a tervek sikeres megvalósítása sem nélkülözheti a széleskörű közösségi részvételt.

Ezért a partnerségi egyeztetés legáltalánosabban vett funkciója, hogy *a tervezési folyamat egészében, majd stratégia megvalósításának folyamatában, annak monitoringjában is biztosítsa a nyilvánosságot, a helyi társadalom és gazdaság szereplőinek partnerként történő bevonását.*

A partnerség, mint horizontális alapelv és mint gyakorlat tehát egyaránt jelen van:

- az elemzési, helyzetértékelő munkafázisban;
- a település jövőképeinek, a stratégiai fejlesztési irányainak meghatározásában;
- a megvalósítása folyamán;
- a stratégia rendszeres felülvizsgálata, értékelése, a szükséges korrekciók meghatározása során.

A partnerségi egyeztetés jelen szabályozása a fenti szakaszokból csak az első kettőre koncentrálna. Feladata, hogy meghatározza a partnerek körét, bevonásuk módját, a bevonás eszközeit és kialakítsa a partnerségi együttműködés és kommunikáció mechanizmusait *az Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) tervezési folyamatában.*

A partnerség további szakaszait részben maga az ITS, részben a megvalósításhoz kapcsolódó későbbi döntések és dokumentumok alapozzák meg.

A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS CÉLJA, EREDMÉNYE

Az ITS tervezési szakaszában a partnerségi egyeztetések fő célja az érintettek

- igényeinek, szükségleteinek, problémáinak minél mélyebb feltárása;
- ötleteinek, javaslatainak megismerése;
- sajátos fejlesztési érdekeik és céljaik megismerése és összehangolása;
- megnyerése és ösztönzése arra, hogy saját tevékenységükkel is segítsék majd a stratégia megvalósulását;

- együttműködésének segítése, kölcsönös informálása egymás tevékenységéről;
- valamint a fentiek beépítése a stratégiába.

A partnerséggel biztosítható, hogy a folyamat eredményeként *széles gondolati bázison és konszenzuson alapuló stratégia jöjjön létre, amely így a partnerségben résztvevők együttes alkotó munkája eredményének tekinthető.* Ez biztosítja az érintettek (a város és környékének szervezetei, vállalkozásai és lakói) e stratégiával való azonosulását, segíti az abban foglalt fejlesztési alapelvek, célok és programok elfogadását, illetve hozzájárul ahhoz, hogy elkötelezettekké váljanak a megvalósításban, egyben aktivizálja is őket.

A PARTNERSÉGI FOLYAMATOT MEGHATÁROZÓ ALAPELVEK

A partnerségi feladatokat az alábbi alapelvek mentén végezzük:

1. Tervezhetőség és strukturáltság

Az ITS társadalmi egyeztetése tervezetten, a vélemények fogadása és feldolgozása meghatározott szempontrendszer szerint történik. Konfliktusos kérdésekben az alkalmazott szervezési és módszertani megoldások (pl. alkalmi munkacsoportok létrehozása) biztosítják az érdekeltek véleményének ütközését, majd a konszenzus vagy kompromisszum kialakítását.

2. Folyamatos információnyújtás és információszerzés, állandó visszacsatolás

Minden partner a megfelelő időben kap információt, illetve van lehetősége információszerzésre, a résztvevők folyamatosan értesülnek a saját munkájuk eredményeiről. Az információs csatornák igazodnak az egyes partnerségi csoportok sajátosságaihoz.

3. Egyenrangúság

A partnerek egyenrangú felek a folyamatban, az érintettek mindegyikének lehetősége van egyeztetésre, valamennyi beérkezett (értékelhető) véleményt figyelembe veszik.

4. Bizalom

A partnerek a döntéshozatalról érdemi információkat, beküldött véleményeikre érdemi visszajelzést kapnak.

5. Nyitottság, transzparencia

Az egyeztetési folyamatba az érintettek bármelyik fázisban bekapcsolódhatnak. Az egyeztetési folyamat során biztosított a legszélesebb nyilvánosság és az információkhoz való hozzáférés.

6. Közérthetőség, hatékony kommunikáció

Az egyeztetések mindenki számára elérhető kommunikációs csatornákon keresztül, közérthető nyelvezetet használva zajlanak.

7. Dokumentáltság

Az egyeztetések lépései, az abban résztvevő partnerek véleménye teljes körűen dokumentáltak.

8. Esélyegyenlőség és környezeti fenntarthatóság

A partnerségi egyeztetés folyamatában érvényesülnek az esélyegyenlőség szempontjai, illetve a civil társadalmat képviselő partnereke belül kiemelt figyelmet kapnak az e területekkel foglalkozó szervezetek.

MŰKÖDÉSI TERV

A BEVONANDÓ PARTNEREK KÖRE

Az egyeztetésben résztvevő partnerek köre a 314/2012 (XI. 8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározottakon túl kiterjed mindazon intézményekre, szervezetekre és személyekre, amelyek/akik bármilyen szempont szerint érintettjei a város stratégiájának. A főbb szereplők, „stakeholderek” számbavétele során az alábbi főbb partneri csoportokat alakítottuk ki:

- A Kormányrendelet szerinti államigazgatási szereplők, a megyei önkormányzat, a szomszédos települések és a funkcionális várostérség önkormányzatai,
- A Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal különböző irodái,
- Társadalmi szervezetek képviselői (civil és egyházi, kulturális, szociális, környezetvédelmi stb. szervezetek),
- A privát szektor képviselői (helyi vállalkozások, vállalkozói szervezetek, munkaadói és munkavállalói szervezetek, gazdasági és szakmai kamarák),
- A városban működő intézmények (állami, önkormányzati, egyházi stb.) képviselői, pl. oktatás, tudomány, kultúra, szociális ellátás, egészségügy,

- Állami és önkormányzati vállalatok, közszolgáltatók,
- A lakosság és különböző lakossági szerveződések (pl. városvédők, lakóterületi szervezetek),

(Részletesebben lásd: a következő fejezetben);

AZ ALKALMAZNI KÍVÁNT MÓDSZEREK IGAZODÁSA A TERVEZÉSI FOLYAMATHOZ

A társadalmi bevonás, a széleskörű partnerség kialakítása érdekében a város vezetése olyan akciókat és módszereket kíván alkalmazni, amelyek a tervezési folyamat egésze során biztosítani tudják a különböző szereplők bekapcsolódását és aktivitását. Ezen belül inkább a zárt, formális megoldásokat (azaz meghívókkal, előzetes anyagokkal előkészített, előre tervezett napirend és tematika mentén zajló, egy-egy meghatározott partneri kör számára szervezett események) preferáljuk, amelyek úgy teszik lehetővé a partnerségi feladatok hatékony és eredményes elvégzését, hogy eközben a jelen munka szűkös időkeretein belül zárulhasson az ITS tervezése és elfogadása.

Szélesebb körű részvétellel zajló műhelymunkákra, illetve nyílt társadalmi egyeztetésre a folyamat fő mérföldköveinél kerül sor, ugyanakkor a lakossági véleményezés, hozzászólások lehetőségét – online formában – a folyamat teljes időtartama alatt fenn kívánjuk tartani.

- A tervezés indító, helyzetfeltáró szakaszában a formális és informális szakmai megbeszélések, zárt szakmai-szakértői párbeszédok és/vagy viták mentén történik a partnerségi vélemények becsatornázása. Ennek tipikus formái az interjúk, munkaértekezletek, munkacsoport megbeszélések lesznek.
- A helyzetelemzés lezárását két tematikus workshop (SWOT műhelytalálkozó) segíti:
 - gazdasági és infrastrukturális kérdések,
 - társadalmi, intézményi kérdések, humán terület (oktatás, egészségügy, szociális terület, közbiztonság, esélyegyenlőség).
- A célmeghatározást ugyancsak szakmai egyeztetések, egyéni és csoportos interjúk, munkamegbeszélések, tematikus munkacsoportok szervezése támogatja.

A célmeghatározás kiemelt partnerségi eseménye az előbbiekkel azonos tematikák mentén szervezendő két workshop, ahol a partnerek bevonásával történik meg a település (és az egyes településrészek) fő fejlesztési céljainak azonosítása, rögzítése.

- Az ITS elkészült tervezete nyílt társadalmi egyeztetésre bocsátjuk (online véleményezési lehetőség, illetve lakossági fórum), továbbá ekkor zajlik – írásos felkérés alapján – a jogszabályban előírt egyeztetés is az államigazgatási partnerekkel.

- A partnerségi akciók lezárultával a tervezők az észrevételek, javaslatok alapján véglegesítik az Integrált Településfejlesztési Stratégia tervezetét, amely – a Belügyminisztérium jóváhagyását követően – beterjesztésre kerül a város képviselő-testületének.

A társadalmi egyeztetés mérőföldkövekhez rendelt eszközei mellett a tervezési folyamat átláthatóságát, követhetőségét, valamint a folyamatos véleménynyilvánítás, hozzászólás lehetőségét a városi honlap internetes felülete biztosítja, amelyen a tervezési folyamat valamennyi nyilvános dokumentuma, eredménye elérhető, és amely az egyes tervezési szakaszok kapcsán véleményezési lehetőséget biztosít.

*Az egyeztetésben résztvevő partnerek köre és bevonásuk módja
a 314/2012 (XI. 8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározottakon túl*

- személyes interjú,
- csoportos interjú/fókuszcsoport,
- meghívás munkaértekezletekre,
- meghívás szakmai munkacsoportba,
- nyilvános (lakossági) fórum,
- felkérés írásos véleményezésre,
- városi honlap.
-

Partner megnevezése	bevonás módja
<i>A Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal különböző irodái</i>	
A BM kapcsolattartó koordinálásával: Városfejlesztési és üzemeltetési iroda Önkormányzati és igazgatási iroda Pénzügyi iroda	a munkatársak alkalmazotti minőségben
Városi főépítész	felkérés, megbízás

Partner megnevezése	bevonás módja
<i>Önkormányzatok (megye, szomszédos települések, funkcionális várostérség önkormányzatai)</i>	
Veszprém Megyei Önkormányzat	felkérés, meghívó
A funkcionális várostérség szomszédos és egyéb települései	felkérés, meghívó
Kisebbségi önkormányzatok	felkérés, meghívó
<i>Társadalmi szervezetek (civil és egyházi, kulturális, szociális, környezetvédelmi stb. területekről)</i>	
Tapolcai Városszépítő Egyesület	felkérés, meghívó
Tanúhegyek Egyesület	felkérés, meghívó
Tapolca Épített és Természeti Környezetéért Alapítvány	felkérés, meghívó
Tapolcán működő egyházak	felkérés, meghívó
Tapolcai Honvéd Kulturális Egyesület	felkérés, meghívó
Tapolca Városi Sportegyesület	felkérés, meghívó
TIED Talentum Ifjúsági Egyesület	felkérés, meghívó
<i>Privát szektor (helyi vállalkozások, vállalkozói szervezetek, munkaadói és munkavállalói szervezetek)</i>	
Vállalkozók Területi Ipartestülete	felkérés, meghívó
Veszprém megyei Kereskedelmi és Iparkamara	felkérés, meghívó
<i>Állami és önkormányzati vállalatok, közzszolgáltatók</i>	
Tapolcai Média Kft.	felkérés, meghívó
Tapolcai Diák- és Közétkeztető Kft.	felkérés, meghívó
Tapolcai Városgazdálkodási Kft.	felkérés, meghívó
Tapolcai Városfejlesztési Kft.	felkérés, meghívó
Tapolca Kft.	felkérés, meghívó

Partner megnevezése	bevonás módja
Tourinform iroda	felkérés, meghívó
Nemzeti Hulladékszolgáltató (NHSZ) Tapolca Nonprofit Kft.	felkérés, meghívó
MÁV Zrt. Állomásfőnökség	felkérés, meghívó
SOMLÓ Volán	felkérés, meghívó
<i>Intézmények</i> <i>(önkormányzati, állami, alapítványi, egyházi stb. intézmények,</i> <i>pl. oktatási, szociális, egészségügyi, tudományos területekről)</i>	
Veszprém megyei Kormányhivatal Járási Hivatala	felkérés, meghívó
Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	felkérés, meghívó
Deák Jenő Kórház-Rendelőintézet	felkérés, meghívó
Wass Albert Könyvtár és Múzeum	felkérés, meghívó
Tapolcai Óvoda intézmény	felkérés, meghívó
Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet	felkérés, meghívó
Tapolca Kft. - Tamási Áron Művelődési Központ	felkérés, meghívó
Széchenyi Szakképző Iskola	felkérés, meghívó
Egyéb intézmények	felkérés, meghívó
<i>Lakosság</i> <i>(területi vagy tematikus alapú lakossági szerveződések)</i>	
Tapolcai Lakóközösségek Egyesülete	felkérés, meghívó
Dobó lakótelep Családjaiért Egyesület	felkérés, meghívó

A KÖRNYEZŐ TELEPÜLÉSEK BEVONÁSA A TERVEZÉSI FOLYAMATBA

A járásszékhely pozícióból adódóan kiemelt jelentőséggel bír a partnerség kiterjesztése a funkcionális várostérsgbe tartozó településekre.

E települések bevonása elsődlegesen a település vezető tisztségviselőinek megszólításával történik, de természetesen a nyilvánosságot szolgáló események, rendezvények (lakossági fórum) nyitva állnak a környező települések lakossága, vállalkozásai előtt is. A térség kiemelt jelentőségű vállalkozásainak, vállalatainak vezetőivel személyes egyeztetéseket is folytatunk.

A települések polgármestereinek bevonása két módon történik meg:

- A járáson belül a várossal közvetlen kapcsolatban lévő, vele közigazgatásilag határos települések polgármestereit írásban meghívjuk a tervezési folyamat jelentősebb szakmai megbeszélésére, egyeztetésére. Az ITS célmeghatározó szakaszában számukra egy külön polgármesteri egyeztető fórumot hív össze Tapolca város polgármestere.
- A bevonás másik formája a város funkcionális vonzáskörzetének kialakítását követően valósul meg, amikor a különböző városi funkciók (munkahelyi ingázás, tömegközlekedési viszonylatok, oktatás, egészségügy, közműszolgáltatók ellátási területei stb.) elemzése alapján a tervezők meg tudják határozni a város potenciális vonzáskörzetét. Az így lehatárolt területen található települések polgármestereit levélben megkeresi Tapolca Város Önkormányzata, felajánlja számukra az együttműködés lehetőségét, azokon a területeken (pl. gazdaságfejlesztés, turisztika, természet és környezetvédelem, oktatás, közösségi közlekedés és kerékpárút fejlesztés stb.), amelyeket az érintett települések fejlődésük szempontjából fontosnak tartanak. Az együttműködési szándékukat megfogalmazó települések meghívást kapnak a tervezési folyamat további szakaszainak fontosabb szakmai egyeztetéseire, munkacsoport megbeszélésekre.

A VÉLEMÉNYEK, JAVASLATOK FELDOLGOZÁSA, A DOKUMENTÁLÁS RENDJE

A tervezők és az önkormányzat a partnerségi folyamat ütemtervében jelzett időpontokban biztosítja az érdekelt felek számára a vitára kerülő dokumentumok elérhetőségét, s biztosítja a szükséges véleményezési időt, annak érdekében, hogy javaslataikat meg tudják fogalmazni.

A partnerségi fórumokon megvitatásra kerülő szakanyagokat, dokumentumokat elektronikus formában bocsátják rendelkezésre. Ezek elérhetőségét az önkormányzat által az esemény előtt megküldött meghívóban, az egyeztetésre felhívó motivációs levélben külön is feltüntetik.

Az egyeztetésre bocsátott dokumentumok részeként, vagy annak kísérő dokumentumában (pl. meghívó levél) be kell mutatni a konzultáció részletes menetét, beleértve azt is, hogy az egyeztetési folyamat zárása után mi várható.

A partnerségi folyamat szereplőinek észrevételei, javaslatai írásban vagy szóban jutnak el az önkormányzathoz, illetve a tervezőkhöz, akik feldolgozzák, a tervdokumentumba beépítve hasznosítják és megválaszolják azokat:

- A teljes partneri kör számára lehetőség van az Tapolca Város önkormányzatnak címzett levélben, elektronikus levélben (polghiv@tapolca.hu), vagy az e célra kialakított elektronikus felületen (Tapolca Város Önkormányzata hivatalos honlapja: www.tapolca.hu) megküldeni véleményüket, javaslatukat.
- A formális (hivatalosan szervezett, meghatározott meghívotti kör számára szóló) partnerségi eseményekről (szakértői egyeztetések, interjúk, workshopok) strukturált emlékeztetők, illetve feljegyzések, szükség szerint jelenléti ívek készülnek, amiről az adott esemény szervezője gondoskodik.
- A lakossági (pl. városrészi) fórumokon feltett kérdéseket a rendezvényeken megjelenő tervezők és önkormányzati szakemberek jellemzően a helyszínen, szóban válaszolják meg.
- Az önkormányzat a beérkezett írásos észrevételeket, jegyzőkönyveket és emlékeztetőket továbbítja a tervezők felé.
- A tervezők a felvetett lakossági és partnerségi kérdésekre, ötletekre, javaslatokra, észrevételekre az egyeztetési anyagokba beépítve készítik elő a válaszokat.
- Az el nem fogadott észrevételek kezelése:
 - a tervezők az önkormányzat számára szakmai javaslatként táblázatos összefoglalót készítenek minimálisan az alábbi tartalommal: a javaslatot felvető partner, a problémafelvetés rövid összefoglalása, hol és mikor (melyik fórumok) jelezték a javaslatot, az elutasítás indoka,
 - az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolását tartalmazó táblázat az ITS készítéséhez kapcsolódó dokumentumok részeként közzétételre kerül, továbbá a táblázat a képviselő-testületi döntés előkészítésére vonatkozó ügyiratnak is részét képezi, és arra az előterjesztésben hivatkozni szükséges,

- A partnerségi egyeztetések eredményeiről a partnerségi folyamat fontosabb mérföldköveihez igazodva rövid közérthető összefoglalók készülnek, amelyek bemutatják a folyamatot és annak eredményeit. Ezt az önkormányzat a település honlapján, közzé teszi.

A média képviselői emellett minden alkalommal meghívást kapnak a partnerségi rendezvényekre is.

A partnerségi folyamat dokumentumai a folyamat során és az azt követő időszakban az önkormányzat iratkezelési és irattárazási rendjéhez igazodóan kerülnek irattárazásra, archiválásra.

A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZERVEZETI KERETEI

A folyamat kulcsszereplői és azok fő feladatai az alábbiak:

- Az ITS tervezésének szakmai feladatait – a helyi szakemberek bevonásával – a KD-ITS Konzorcium végzi. A tervezők aktív részesei a partnerségi egyeztetésnek is (tájékoztató anyagok és prezentációk előkészítésével, tájékoztatók tartásával, rendezvények moderálásával, a javaslatok szakmai feldolgozásával) felvetésekre adott válaszok előkészítésével stb.)
- A településfejlesztési stratégiával kapcsolatos döntéseket Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozza, a partnerségi egyeztetés stratégiai irányítója, lebonyolításának fő felelőse Tapolca Város Polgármestere.
- Az Önkormányzat aktív szerepet vállal a partnerségi egyeztetések előkészítésében, azok szervezésében, lebonyolításában.
 - Feladatkörébe tartozik a partnerségi egyeztetések összehívása (meghívók, levelek, tájékoztató anyagok kiküldése), a partnerségi rendezvények és egyeztetések technikai feltételeinek biztosítása, a partnerségi események dokumentálása (jelenléti ívek, emlékeztetők), a beérkezett észrevételek gyűjtése és rendszerezése, majd azok továbbítása a tervezők felé, az on-line tájékoztató felületek működtetése (annak tartalmi karbantartása), a képviselő-testületi előterjesztések előkészítése.
 - Az önkormányzat részéről a partnerségi egyeztetések szervezésének felelősei: Parapatics Tamás hivatalos BM kapcsolattartó, +36 30/647-9190; 87/511-150),
 - Papp Zoltán Tamás városi főépítész 87/511-150/136; 30/979-6414; foepitesz@tapolca.hu),
 - dr. Rozgonyi Viktória Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal aljegyző, önkormányzati és igazgatási irodavezető, 87/510-125, rozgonyi.viktoria@tapolca.hu.

Partnerségi egyeztetések folyamata

A partnerségi egyeztetési folyamat során az alábbi, a tervezési folyamatot végigkísérő, állandó jelleggel működő munkacsoportokat hozzuk létre:

Elnevezés	feladatkör, működés	tagjai
Stratégiai fejlesztési munkacsoport	a munka legfelső szintű irányítója	Városi Főépítész, Tapolca Város alpolgármestere, Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gazdasági Bizottsága elnöke, tanácsnoka, ▪ Humán Bizottsága elnöke, ▪ Turisztikai és városfejlesztési Bizottsága elnöke, ▪ Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal <ul style="list-style-type: none"> ○ pályázati referense, ○ Városfejlesztési és városüzemeltetési irodavezetője,
Humán közszolgáltatások munkacsoport	szociális szolgáltatások, oktatás, egészségügy, foglalkoztatás, kultúra, sport,	Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete <ul style="list-style-type: none"> ▪ Humán Bizottsága elnöke, tanácsnoka, szakértői, ▪ Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal <ul style="list-style-type: none"> ○ Önkormányzati és igazgatási iroda vezetője, ▪ Tapolca Kft. vezetője, ▪ Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmény vezetője,

Gazdaságfejlesztési munkacsoport	gazdaság, innováció, turizmus; közlekedés, közművek és egyéb infrastruktúra	<p>Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Gazdasági Bizottsága elnöke, tanácsnoka, szakértői,▪ Turisztikai és városfejlesztési Bizottsága elnöke, tanácsnoka szakértői,▪ Touinform Iroda vezetője,▪ Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal<ul style="list-style-type: none">○ Városfejlesztési és városüzemeltetési irodavezetője, csoportvezetője,○ Pénzügyi irodavezetője,
----------------------------------	---	---

PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS VÉGREHAJTÁSA, AKCIÓTERVE

Munkafázis	Ütemezés	partnerek/résztvevők	bevonás módja	Egyéb releváns információk (pl. témamegjelölés, dokumentálás, eredmények)
Indító fázis	2014.12.29 - 2015.01.28.	polgármester, főépítész, BM önkormányzati kapcsolattartó	kapcsolatfelvétel az ITS tervezetet készítő konzorciumi képviselővel	Tárgyalás, részanyagok átadása lista alapján
		szakértők, önkormányzati képviselők, partnerek, önkormányzati hivatali vezetők	felkérés, meghívás, hivatalból	Hosszú távú területfejlesztési koncepció 2015- 2030 dokumentum, mint adatszolgáltatási anyag megtárgyalása 2015.01.20.
Megalapozó fázis	2015.01.28 – 2015.03.02.	főépítész, BM kapcsolattartó	hivatalból	További dokumentumok átadása lista alapján
		állandó munkacsoportok létrehozása	hivatalból	Egyeztetés a résztvevőkkel, felkérés
	Legkésőbb a 9. héten:	partnerek, munkacsoporti tagok, hivatali vezetők, szakértők	ITS tervezetet készítő konzorciummal egyeztetett módon	interjúk, tárgyalások
		partnerek, munkacsoporti tagok, hivatali vezetők, szakértők	ITS tervezetet készítő konzorciummal egyeztetett módon	interjúk, tárgyalások

Munkafázis	Ütemezés	partnerek/résztvevők	bevonás módja	Egyéb releváns információk (pl. témamegjelölés, dokumentálás, eredmények)
		partnerek, szakértők, munkacsoporti tagok, tervezők	SWOT műhelytalálkozó, meghívás	emlékeztető készítése
Konceptióalkotási fázis (ahol készül konceptió)	2015.02.16. – 2015.03.23. 9.-10. héten	Tervezők, alpolgármester, főépítész, pályázati referens	tárgyalás, ismertetés, egyeztetés	helyi gazdaságfejlesztési program ismertetése
		Munkacsoportok, partnerek, tervezők, szakértők	célok meghatározása workshop keretében, partnerek meghívással	emlékeztető készítése
		Munkacsoportok, partnerek, tervezők, szakértők	célok meghatározása workshop keretében, partnerek meghívással	emlékeztető készítése
Államigazgatási eljárás (21 nap)	2015.05.25. – 06.15.	a vonatkozó jogszabályban meghatározottak köre (9. sz. melléklet)	írásbeli megkeresés	ügyiratba iktatás, postázás
Társadalmasítás	2015.05.25. – 06.15.	teljes lakosság, munkacsoportok tagjai, szakértők, tervezők	lakossági fórum	előre meghirdetve, témamegjelöléssel, időkerettel, moderálással
Társadalmasítás	a tervezési folyamat során folyamatosan	teljes lakosság	online véleményezési lehetőség, médianyilvánosság	a hivatalos városi honlap felületén

Munkafázis	Ütemezés	partnerek/résztvevők	bevonás módja	Egyéb releváns információk (pl. témamegjelölés, dokumentálás, eredmények)
Visszacsatolás, vélemények dokumentálása, megválaszolása, dokumentumok véglegesítése	2015.06.15. – 06.22.	a partnerek és a munkacsoportok tagjai, szakértői, tervezők, polgármester jegyző	meghívás, felkérés	emlékeztető készítése
Az önkormányzat egyetértésével az ITS tervezet megküldése a BM-nek	2015.06.22.	BM kapcsolattartó	megbízás alapján	ügyiratba iktatás, postázás