Tapolca Város Önkormányzata pályázatot hirdet

**pénzügyi vezető**

munkakörbe

**A jogviszony időtartama:**

Határozott idejű munkaviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Veszprém megye, 8300 Tapolca, Hősök tere 15.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

Tapolca Város Önkormányzata EFOP-1.5.2-16-2017-00012 azonosítószámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Tapolcán és környékén” című projektje keretében a mindenkori Támogatási Szerződésnek megfelelően.

 Feladatai:

* biztosítja a pénzügyi elszámolás folyamatának megfelelőségét, melyet projektszinten a könyvvizsgáló ellenőriz
* a projekt megvalósításának pénzügyi bonyolítása és adminisztrációja, a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó (nem közbeszerzéssel érintett) beszerzések megvalósítása
* az Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs Rendszer (EPTK) felületén elkészíti és benyújtja a pénzügyi (szakmai) jelentéseket
* kapcsolatot tart az Irányító Hatósággal
* rendelkezésre áll a közreműködő és egyéb szervezetek ellenőrzései során.

Munkáját közvetlenül a pénzügyi asszisztens segíti.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadók.

EU-s támogatásból finanszírozott bérezéssel.

**Pályázati feltételek:**

* magyar állampolgárság
* cselekvőképesség
* büntetlen előélet
* felsőfokú végzettség
* felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

* szakirányú felsőfokú végzettség
* helyismeret
* B kategóriás jogosítvány
* projektmegvalósításban szerzett legalább 3 éves tapasztalat

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

* fényképpel ellátott, részletes szakmai tevékenységgel kibővített önéletrajz
* végzettséget igazoló dokumentum másolata
* a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
* 90 napnál nem régebbi (eredeti) hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkéréséről szóló igazolás, amely a munkaszerződés megkötésének feltétele.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

2020. 05. 18.

**A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Puskás Ákos alpolgármester nyújt, a 87/511-150/149-as telefonszámon.**

**A pályázat benyújtásának módja:**

* Postai úton vagy személyesen, a pályázatnak Tapolca Város Önkormányzata címére történő megküldésével (8300 Tapolca, Hősök tere 15.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: pénzügyi vezető.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. 05. 27.

**A pályázat elbírálásának módja:** A formai és tartalmi követelményeknek megfelelő pályázatok közül előzetes szűrés alapján kerülnek kiválasztásra a jelöltek személyes elbeszélgetésre a benyújtási határidőt követően. A pályázatok elbírálása személyes meghallgatás után történik, melynek eredményéről a pályázókat írásban értesítjük.

A 2020. márciusában benyújtott pályázatok érvényesek, amennyiben a pályázó egy, a pályázatát fenntartó nyilatkozatot juttat el a pályázat kiírójához.

**A munkáltatói jog gyakorlója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.**

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A munkáltató a munkaszerződés első hat hónapjára próbaidőt köt ki.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információ a** [**www.tapolca.hu**](http://www.tapolca.hu/) **honlapon található.**