

TAPOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

29/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelete

a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról

Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény a 92. § (1) bekezdésben és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 37/A. § (1) és (3) bekezdésében, a 38. § (9) bekezdésében, az 50. § (3) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, és 92. § (2) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében és 151. § (2a) bekezdésében, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a Tapolca városban állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Tapolcán élő magyar állampolgárokra, bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, továbbá a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre és ezen személyek gyermekeire.
- (2) A rendelet hatálya a 26-35. §-ok vonatkozásában kiterjed Raposka községben állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Raposkán élő magyar állampolgárokra, bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, továbbá a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre és ezen személyek gyermekeire.
- (3) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (2) és (3) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott személyekre is.
- (4) A rendelet hatálya alá tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátások fedezetét az Önkormányzat éves költségvetésében kell tervezni.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) *háztartásban együtt élők*: az egy lakásban együtt lakó személyek közössége.
- b) *különös méltánylást érdemlő körülmény*: nagy összegű elemi kár, hosszan tartó súlyos betegség, magas gyógyszerköltség, jövedelem igazolt elvesztése, napi megélhetési gondok.

3. Eljárási rendelkezések

3. §

A szociális és gyermekvédelmi ellátásra való jogosultság megállapítására az Szt., valamint a Gyvt. rendelkezéseit az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

4. §

- (1) Szociális rászorultságtól függő kérelmek közül az önkormányzati segély és a köztemetés iránti kérelmek elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik. A méltányossági jogcímen igényelhető közgyógyellátási kérelmek elbírálásának jogát a képviselő-testület a jegyzőre ruházza át.
- (2) Személyes gondoskodást nyújtó ellátás iránti kérelmek közül
 - a) az étkeztetés, házi segítségnyújtás, Idősek Klubjába, Hajléktalanok Átmeneti Szállására történő felvétel, bölcsődei felvételre, gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételére, családsegítésre irányuló kérelmek elbírálása a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet (a továbbiakban: Intézet) vezetőjének hatáskörébe tartozik;
 - b) az idősek átmeneti elhelyezésére irányuló kérelmek elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.
- (3) Az (1) bekezdés és a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott ellátások iránti kérelmeket a Tapolcai Közös Önkormányzati Hivatal Általános Igazgatási Csoportjához (a továbbiakban: Általános Igazgatási Csoport) kell benyújtani. Eljárás hivatalból is indítható.
- (4) A (2) bekezdés a) pontjában meghatározott ellátások iránti kérelmeket az érintett intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.
- (5) A családsegítő szolgáltatás igénybevétele külön eljárás nélkül történik.
- (6) A bölcsődei felvételi kérelem elutasítása esetén a fellebbezés elbírálására a Képviselő-testület jogosult.

5. §

- (1) A 4. § (1) bekezdés és (2) bekezdés a) és b) pontja iránti kérelmekhez csatolni kell a mindenkor hatályos törvényben és kormányrendeletben előírt bizonyítékokat és vagyonynyilatkozatot.
- (2) Munkaviszonyban állók a munkáltató által kiállított kereseti igazolást, nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban, árvaellátásban, gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, munkanélküli járadékban, álláskeresési járadékban, álláskeresési-segélyben, álláskeresést ösztönző juttatásban, családi pótlékban, tartásdíjban részesülők a kiutalást bizonyító feladóvevényt csatolják, és a jogosultságot megállapító határozatot bemutatják.
- (3) Vállalkozók a kérelem benyújtását megelőző évi jövedelmükre vonatkozóan az adóhatóság igazolását csatolják, vagy személyes nyilatkozatot mellékelnek.
- (4) Egyéb forrásból származó jövedelem esetén – különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munka – személyes nyilatkozatot kell mellékelni.
- (5) Amennyiben az igénylő vagy családja jövedelme kizárólag, vagy túlnyomórészt vállalkozásból vagy vagyonhasznosításból származik, továbbá kétség merül fel a nyilatkozat valódisága tekintetében, a hatáskör gyakorlója megkéri a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolását.
- (6) Az Önkormányzat által folyósított ellátásokról igazolást nem kell csatolni.
- (7) A szociális rászorultságtól függő kérelmek az év folyamán bármikor benyújthatók.

6. §

- (1) Az Általános Igazgatási Csoport a kérelmezőnél környezettanulmányt készít, kivéve, ha az igénylőnél a tárgyévben már készült környezettanulmány vagy a kérelmező életkörülményei hivatalból ismertek és nem tételezhető fel azokban lényeges változás.

- (2) Amennyiben kérelmező családjában a rendszeresen mérhető kiadások meghaladják a kimutatott vagy nyilatkozott bevételt, az Szt. 10. § (6) bekezdése és a Gyvt. 131. § (4) bekezdése szerint kell eljárni.
- (3) Amennyiben a kérelmezőt létfenntartásában más személy segíti, úgy a megnevezett személy nyilatkozata és jövedelemigazolása csatolandó a kérelemhez.
- (4) A rendszeres pénzbeli és természetbeni támogatásban részesülők a szociális helyzetükben, lakcímükben bekövetkezett változást 15 napon belül kötelesek bejelenteni az ellátást megállapító szervnek.

7. §

- (1) Az Általános Igazgatási Csoport a polgármesterhez benyújtandó szociális ellátások iránti kérelmek, a jövedelem és vagyonynyilatkozat tartalmára formanyomtatványt készít a mindenkor hatályos jogszabályok alapján.
- (2) A határozatlan időre megállapított ellátások felülvizsgálata – indokolt esetben - az Szt. és a Gyvt. által meghatározott időn belül is megtörténhet.

8. §

- (1) E rendeletben meghatározott rendszeres pénzbeli ellátásokat a jogosultság fennállása esetén a kérelem benyújtásától, vagy a jogosultság napjától kell megállapítani és a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kell kiutalni.
- (2) Az önkormányzati segítyt a megállapítást követő 10 napon belül kell a jogosult részére kiutalni.
- (3) A megállapított ellátások kifizetéséről, utalásáról, a visszaigényelhető összegek visszaigényléséről a Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodája gondoskodik.

9. §

- (1) Nem részesülhet szociális ellátásban, akinek tartási, életjáradéki, vagy öröklési szerződés alapján az ellátása biztosított, kivéve a személyes gondoskodást biztosító ellátásokat (étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek klubjában történő ellátás), amennyiben az eltartó a biztosított ellátásért 100 %-os térítési díjat fizet.
- (2) Amennyiben az igénylő vagy érintett családtagja az eljárás során valótlan adatokat állít vagy valótlanul nyilatkozik, vagy ha a kapott támogatást nem rendeltetésszerűen, a kérelemben foglaltaknak megfelelően használja fel, a megállapított támogatás vagy a támogatás pénzegegyértékének visszafizetésére köteles.
- (3) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése esetén az Szt. 17. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.

10. §

- (1) Ügyintézési határidő:
 - a) méltányossági közgyógyellátás iránti kérelmek: 21 nap,
 - b) egyéb szociális ellátás iránti kérelem esetén 30 nap.
- (2) A fellebbezések elbírálása a fellebbezés benyújtását követő első Képviselő-testületi ülésen történik.

11. §

A polgármester, a jegyző, valamint az Intézet igazgatójának hatáskörében hozott döntések ellen benyújtott fellebbezéseket a Család-, Egészségügyi, Oktatási, Művelődési és Sport Bizottság javaslatával kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

II. Fejezet
Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások
4. Foglalkozást helyettesítő támogatásra való jogosultság helyi feltételei

12. §

- (1) A foglalkozást helyettesítő támogatásra való jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy a kérelem benyújtója, vagy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa.
- (2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása érdekében a kérelmező vagy jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház, és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartására, az ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítására a szükséges intézkedéseket, munkálatokat megtenni.
- (3) Amennyiben a környezettanulmány, helyszíni szemle során megállapítható, hogy az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, a jegyző megfelelő, de legalább 5 napos határidő tűzésével a kérelmezőt, vagy a jogosultat – az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével – felszólítja.
- (4) Meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személynek, aki az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek felszólítás ellenére nem tesz eleget.

5. Együttműködési szabály a rendszeres szociális segély esetében

13. §

- (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő személyek vonatkozásában az együttműködésre kijelölt szerv az Intézet.
- (2) A rendszeres szociális segélyre jogosult személy – az egészségkárosodott személy kivételével – a segély folyósításának feltételeként köteles együttműködni az Intézettel, vagy az általa meghatározott esetekben egyéb szervekkel.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott személy az együttműködés keretében köteles
 - a) az Szt.-ben foglalt kötelezettségének eleget tenni,
 - b) az Intézettel, és a beilleszkedést segítő programban megjelölt szervezetekkel rendszeres kapcsolatot tartani, az általuk előírt időpontban megjelenni.
- (4) Amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy együttműködési kötelezettségének teljesítésében ténylegesen akadályozott, ennek okát köteles haladéktalanul – személyesen vagy írásban – legkésőbb 3 munkanapon belül hitelt érdemlő módon az Intézetnél bejelenteni. Az Intézet köteles az igazolás megalapozottságát vizsgálni.
- (5) Az Intézet a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendeletben meghatározott feladatain túl írásban tájékoztatja az Önkormányzatot:
 - a) a beilleszkedést segítő programról, annak egy példányával,
 - b) a beilleszkedést módosító program módosításáról annak egy példányával.
- (6) A beilleszkedést segítő program típusai:
 - a) munkavégzésre felkészítő és integráló programok,
 - b) álláskeresési technikák, jogi, pszichológiai tanácsadás, csoportos foglalkozás,
 - c) mentálhigiénés programok,
 - d) csoportos önsegítő és képességfejlesztő programok,
 - e) képzés, átképzés, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése érdekében,
 - f) más ellátásba juttatás.

14. §

- (1) Az együttműködés megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy számára felróható okból
 - a) a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nem jelenik meg az Intézetnél nyilvántartásba vétele céljából,
 - b) az együttműködési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget,
 - c) a beilleszkedést segítő program bármely pontjának nem tesz eleget,
 - d) akadályoztatása okát az előírt időben nem jelenti, hitelt érdemlő módon nem igazolja,
 - e) a beilleszkedést segítő programban meghatározott szervezetekkel a kapcsolatot nem veszi fel, az általuk meghatározott időpontban nem jelenik meg, vagy
 - f) az Intézetnél vagy a beilleszkedési programban meghatározott szervezeteknél a kijelölt időpontban ittas vagy bódult állapotban jelenik meg.
- (2) Az együttműködési kötelezettség elmulasztása esetén az Intézet minden alkalommal soron kívül vizsgálja a mulasztás okát, és amennyiben az a rendszeres szociális segélyben részesülő személy számára felróható, az együttműködési kötelezettség megszegését 5 napon belül köteles jelezni az Önkormányzat felé.

15. §

6. Önkormányzati segély

- (1) Az Önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, tartósan vagy időszakosan létfenntartási gonddal küzdő személyek, családok részére önkormányzati segélyt nyújt.
- (2) Elsősorban azokat a személyeket indokolt önkormányzati segélyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt, vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.
- (3) Önkormányzati segélyben részesíthető az a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe került család, ahol az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén a 200%-át.
- (4) Az önkormányzati segély esetében a jövedelemszámításnál irányadó időszak az Szt. 10. § (2)-(5) bekezdése alapján kerül megállapításra. Az egy főre jutó jövedelem számításánál – a kérelem benyújtásának időpontjában – közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni az Szt. 4. § (1) bekezdés d) pontjában felsorolt személyeket.
- (5) Az önkormányzati segély iránti kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazoláson túl az (1) bekezdésben meghatározott rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét bizonyító igazolást, nyilatkozatot.

16. §

- (1) Az önkormányzati segély egyszeri összege nem haladhatja meg személyenként az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100 %-át, éves viszonylatban 300%-át. Kiskorú gyermeket nevelő családban a segély gyermekenkénti éves összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, gyermekét egyedül nevelő törvényes képviselő esetén pedig a 300%-át.
- (2) Létfenntartást veszélyeztető élethelyzet különösen:
 - a) 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány,
 - b) elemi kár,
 - c) lakásfenntartási támogatásra nem jogosult, de a költségek megfizetésére nem képes,
 - d) közgyógyellátásra nem jogosult, de gyógyszerköltségét nem képes viselni,
 - e) közüzemi díjhátralék megfizetésére nem képes,

- f) felsőoktatási intézményben tanuló gyermek tanulmányi költsége,
 - g) napi megélhetési gondok,
 - h) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása,
 - i) iskoláztatás,
 - j) gyermek fogadásának előkészítése,
 - k) nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás,
 - l) gyermek családba való visszakerülésének segítése
 - m) haláleset.
- (3) A polgármester egyedi mérlegelés alapján különös méltánylást érdemlő körülmény esetén a (2) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól, továbbá a (3) bekezdésben meghatározott egyszeri összeghatártól eltérhet.

17. §

- (1) Az elhunyt eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély adható az elhunyt tapolcai állandó lakóhellyel rendelkező hozzátartozójának vagy a temetésről gondoskodó más személynek, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő kérelmező esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250%-át.
- (2) A kérelemhez a jövedelemigazolásokon és a Kormányrendeletben meghatározott számlán túl csatolni kell a halotti anyakönyvi kivonatot, amennyiben a haláleset nem Tapolcán történt.
- (3) A temetési segély összege 25.000.- Ft.
- (4) Különös méltánylást érdemlő esetben az elhunyt eltemettetésének költségeihez adható önkormányzati segély összege elérheti a helyben szokásos legolcsóbb temetés összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.
- (5) Nem állapítható meg az eltemettetés költségeihez kapcsolódó önkormányzati segély annak, akinek tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés alapján kötelessége az elhunyt eltemettetése.
- (6) A segély iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül lehet benyújtani.

III. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások

18. §

- (1) Az önkormányzati segély pénzbeli és természetbeni ellátás formájában is nyújtható.
- (2) Természetbeni ellátások különösen:
- a) tüzelőanyag biztosítása,
 - b) közüzemi díj átvállalása,
 - c) élelmiszerutalvány biztosítása,
 - d) élelmiszer, vagy ruházat vásárlása,
 - e) gyermekintézményi étkezési térítési díj átvállalása,
 - f) élelmiszer, tanszer vagy ruházat vásárlása.
- (3) Az önkormányzati segély pénzbeli vagy természetbeni formájáról a döntéshozó az összes körülményt figyelembe véve dönt.

19. §

- (1) Az önkormányzati segély elsősorban akkor állapítható meg természetbeni ellátás formájában, ha
- a) a kérelem természetbeni támogatásra irányul,

- b) a kérelem a gyermekek étkeztetési térítési díjának (díjhátralékának) támogatására irányul, vagy
 - c) az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy az ügyfél a pénzbeli támogatást nem a kérelemben megjelölt célra, vagy gyermeke(i) ellátására fordítja.
- (2) Amennyiben nincs lehetőség az önkormányzati segély természetbeni ellátásként történő biztosítására, a segélyezett részére elszámolási kötelezettség írható elő. Az elszámolás elmulasztása esetén a következő segélykérelem elutasításra kerül.
- (3) Közüzemi díjhátralék megfizetéséhez biztosított önkormányzati segélyt közvetlenül a szolgáltatóknak kell utalni.

7. Gyermekek étkeztetés költségeihez kapcsolódó önkormányzati segély

20. §

- (1) Ha a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló szülő esetén 200 %-át nem éri el és a család kedvezőtlen körülmények között él, az Önkormányzat az önkormányzati segélyt a gyermek(ek) étkezési térítési díjának részben, vagy különös méltánylást érdemlő esetben teljes egészében való átvállalása formájában is nyújthatja.
- (2) A gyermek(ek) étkezési térítési díj hozzájárulásként adott önkormányzati segély az étkeztetést biztosító intézmény(ek) részére ténylegesen igénybe vett napoknak megfelelően havonta kerül átutalásra az intézmény kimutatása és számlája alapján.
- (3) A kérelmet a szülő, vagy más törvényes képviselő, illetve a nagykorú gyermek nyújthatja be.
- (4) Az étkezési térítési díj hozzájárulásként adott önkormányzati segély legfeljebb a nappali tagozaton folytatott középiskolai tanulmányok befejezéséig adható.
- (5) Az étkezési térítési díjhoz való hozzájárulásként adott önkormányzati segélyt a kérelem benyújtásának napjától kell megállapítani.
- (6) Iskolás gyermekekre vonatkozó étkezési térítési díj hozzájárulásként adott önkormányzati segély
- a) a tanév kezdete és december 31-e között beadott kérelem esetében december 31-ig,
 - b) január 1. és a tanév vége között beadott kérelem esetében a tanév végéig állapítható meg.
- (7) Bölcsődés és óvodás gyermekekre vonatkozó étkezési térítési díj hozzájárulásként adott önkormányzati segély 6 hónap időtartamra, legfeljebb a bölcsődei és óvodai nevelési év végéig állapítható meg.
- (8) Az ellátás ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző 15 nappal benyújtható.
- (9) A szülő, vagy a nagykorú gyermek az intézményváltást köteles haladéktalanul, legkésőbb 15 napon belül bejelenteni az Általános Igazgatási Csoportnál.

8. Köztemetés

21. §

- (1) A köztemetés költségeinek visszafizetésére az eltemettetésre köteles személy részére maximum tizenkét havi részletfizetési lehetőséget biztosítható, amennyiben az eltemettetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a 15. § (3) bekezdésében meghatározott mértéket. Különösen méltányolható esetben a 15. § (3) bekezdésben foglalt jövedelemhatártól el lehet térni.
- (2) Az első részlet visszafizetésének határideje a részletfizetést megállapító határozat jogerőre emelkedését követő hónap 15. napja.
- (3) Az eltemettetésre köteles személy különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesíthető.

- (4) A köztemetés elrendelése során tekintettel kell lenni az elhunyt vallására, a temetésével kapcsolatos esetleges nyilatkozatára.
- (5) A köztemetést annál a temetkezési szolgáltatónál kell megrendelni, akivel az Önkormányzat a tárgyévre megállapodást kötött.
- (6) A megállapodástól – költségtakarékossági szempontokat figyelembe véve – akkor lehet eltérni, ha az elhunyt temetési helye Tapolca kistérségének határán kívül esik.

9. Közgyógyellátás

22. §

- (1) A jegyző kérelemre méltányosságból közgyógyellátásra való jogosultságot állapít meg annak a szociálisan rászorult személynek, akinek
 - a) a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén 200%-át, és havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége eléri a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20%-át, vagy
 - b) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az a) pontban meghatározott mértéket, rendszeres gyógyító ellátásának költsége eléri, vagy meghaladja az a) pontban meghatározott mértéket és lakásfenntartásának elismert költsége eléri, vagy meghaladja a család havi jövedelmének 25%-át, vagy
 - c) havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a kérelmező egyedül él, 70 év feletti, és havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át.
- (2) A méltányossági alapon történő közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell
 - a) a jövedelemnyilatkozatot, jövedelemigazolást,
 - b) a havi rendszeres gyógyító ellátásokról szóló, a kormányrendelet szerint kiállított házi orvosi igazolást, továbbá
 - c) a lakásfenntartás elismert költségének megállapításához szükséges, a lakás nagyságát hitelt érdemlő módon igazoló iratot, személyes nyilatkozatot, albérlet esetén az albérleti szerződést.

IV. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

10. Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások

23. §

- (1) Tapolca Város Önkormányzata az alábbi szociális szolgáltatásokat biztosítja:
 - a) Szociális alapszolgáltatások:
 - aa) étkeztetés
 - ab) házi segítségnyújtás
 - ac) családsegítés
 - ad) támogató szolgáltatás
 - ae) nappali ellátás (idősek klubja, fogyatékosok nappali intézménye)
 - b) Személyes gondoskodás keretébe tartozó, átmeneti elhelyezést nyújtó szakosított ellátások:
 - ba) Idősek Otthona (4 férőhely)
 - bb) Hajléktalanok Átmeneti Szállása
 - c) Gyermekjóléti alapellátás
 - ca) gyermekjóléti szolgáltatás
 - cb) bölcsőde.

- (2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások igénybevétele – a Gyvt. 32. § (1) bekezdés b) pontja kivételével – önkéntes.
- (3) A szociális ellátások igénybe vétele iránti kérelemhez csatolni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: SzCsM rendelet) 1. számú mellékletében foglalt adatok valódiságát bizonyító okiratokat.

24. §

- (1) Tapolca Város Önkormányzata az étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, helyettes szülői hálózat, bölcsőde, Idősek Klubja, Hajléktalanok Átmeneti Szállása működtetésével a Tapolcai Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás) által fenntartott Intézetet bízta meg.
- (2) Tapolca Város Önkormányzata a támogató szolgáltatást az Értelmi Fogyatékosok Országos Szövetsége (továbbiakban: ÉFOÉSZ) által működtetett „Összefogás” Támogató Szolgálat útján biztosítja.
- (3) Tapolca Város Önkormányzata az átmeneti elhelyezést a Megbecsülés Idős Otthon Szociális Ellátó Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. által üzemeltetett Megbecsülés Idősek Otthonában rendelkezésre álló férőhelyeken biztosítja.

25. §

- (1) Tapolca Város Önkormányzata a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások, valamint a gyermekjóléti ellátások fejlesztése, az ellátások színvonalának, hatékonyságának javítása érdekében szociálpolitikai kerekasztalt működtet.
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:
 - a) a Képviselő-testület Család-, Egészségügyi, Oktatási, Művelődési és Sport Bizottságának elnöke,
 - b) az Intézet vezetője,
 - c) a Nyugdíjas Érdekképviselő vezetője, továbbá
 - d) a szociális szolgáltatást nyújtó civil szervezetek, alapítványok képviselői.
- (3) A szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart. A szociálpolitikai kerekasztal ülései nyilvánosak.
- (4) A szociálpolitikai kerekasztal ülésén elhangzottokról „Emlékeztető” készül.

11. Étkeztetés

26. §

- (1) A szociálisan rászoruló részére az Szt. 62. §-ában foglaltak figyelembe vételével napi egy meleg ételt (ebédet) kell biztosítani a Tapolcai Diák- és Közétkeztető Szolgáltató Kft. főzőhelyéről a rászoruló lakóhelyére történő elszállítással. A szociálisan rászoruló kérelmére, valamint hajléktalan személy esetében az ebéd a Tapolca, Szent István u. 12. szám alatti Idősek Klubja ételosztó helyiségében vehető át.
- (2) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki 65. életévét betöltötte.
- (3) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem tud gondoskodni, illetve azt a személyt is, aki házi segítségnyújtásban részesül.
- (4) Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

- (5) Pszichiátriai betegsége, vagy szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.
- (6) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.
- (7) Az étkezés igénybevételéhez a jogosultságot az alábbiak alapozzák meg:
 - a) a (2) bekezdés esetében a személyi igazolvány,
 - b) a (3) és (5) bekezdés esetében a házi orvos, kezelőorvos, szakorvos igazolása,
 - c) a (4) bekezdés esetében a fogyatékosági támogatásról, vagy az emelt összegű családi pótlékról szóló határozat,
 - d) a (6) bekezdés esetében a lakcímkártya vagy a hajléktalan szálló igazolása.
- (8) A (7) bekezdés b) pontja szerinti igazolásnak ki kell térnie a megbetegedés, mozgáskorlátozottság fennállásának várható időtartamára. Az étkezésre való jogosultság erre az időtartamra, határozott időre állapítható meg. A jogosultság lejártát megelőzően az ellátott egészségi állapotát felül kell vizsgálni és amennyiben jogosultsága továbbra is fennáll, az ellátás – a megfelelő orvosi igazolás ismételt csatolásával – meghosszabbítható.

27. §

- (1) A szociális étkeztetés térítési díját és a kiszállítás költségét az 1. melléklet tartalmazza.
- (2) Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a Tapolca, Szent István u. 12. szám alatti kiosztó helyen veszik át, vagy lakásra történő kiszállítással kéri. A kiosztó helyen történő ebéd-átvétel esetén szállítási költséget nem kell fizetni, a lakáson történő étkeztetés térítési díja mellett a kiszállítás költségét is meg kell fizetni.
- (3) A szociális étkeztetés intézményi térítési díjának és a kiszállítás költségének kiszámítását a 2. melléklet tartalmazza.
- (4) A térítési díj alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. A személyi térítési díj a napi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezések számának szorzata, valamint a kedvezmények figyelembe vételével kerül megállapításra.
- (5) A szociális étkezésben résztvevők jövedelmüknek megfelelően a térítési díj és a kiszállítás költségének összegéből a 3. melléklet szerint személyi térítési díjat fizetnek.

12. Házi segítségnyújtás

28. §

- (1) Az önmaguk ellátására csak segítséggel képes személyek saját lakásán történő gondozását főállású és tiszteletdíjas gondozónók bevonásával biztosítja az Intézet az Szt. 63. §-ban foglaltak értelmében.
- (2) A házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 25. §-ában foglaltak az irányadók.
- (3) A házi segítségnyújtás térítési díja 0 Ft.

13. Családsegítés

29. §

- (1) A családsegítés során az Szt. 64. § (2)–(5) bekezdésben meghatározottak szerint kell eljárni.
- (2) A rendszeres szociális segélyre jogosult személy vonatkozásában együttműködésre kijelölt szerv a Családsegítő Szolgálat.
- (3) A családsegítő tevékenység során kiemelten kell foglalkozni a nem foglalkoztatott személyek képzésével.
- (4) A családsegítő szolgáltatás térítési díja 0 Ft.

14. Nappali ellátás

30. §

- (1) A nappali ellátás a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosított lehetőség a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok valamint az alapvető higiénés szükségletek kielégítésére, napközbeni étkezés igénybevételére.
- (2) Az Idősek Klubja munkanapokon 7.30 – 15.30 óra között áll a rászorulóknak rendelkezésére.
- (3) Azon ellátottak részére, akik ünnep- és munkaszüneti napon is igénylik az étkezést, a Tapolcai Diák- és Közétkeztető Szolgáltató Kft. főzőhelyéről a klubtag lakóhelyére történő kiszállítással biztosítja az ebédet az Intézet.
- (4) A nappali ellátás esetében a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők intézményi térítési díja 0 Ft.

15. Gyermekjóléti szolgáltatás

31. §

Az Önkormányzat az Intézetben belül működtetett gyermekjóléti szolgálat útján látja el a gyermekjóléti szolgáltatási feladatait, melyek térítési díja 0 Ft.

16. Bölcsődei ellátás

32. §

- (1) A Társulás által fenntartott bölcsődében történő elhelyezésre a bölcsőde működési engedélyében meghatározott ellátási területen állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülők gyermekeinek van lehetősége.
- (2) A nem tapolcai lakosú, de tapolcai munkahellyel rendelkező szülők gyermekeinek bölcsődei elhelyezésére abban az esetben van lehetőség, amennyiben az adott települési önkormányzat – kivéve az intézményi társulásban résztvevő önkormányzatot - vállalja az egy gyermekre jutó önkormányzati támogatás megfizetését, azaz a teljes ellátási költség és normatíva, valamint saját bevétel különbözetét.
- (3) A bölcsődei elhelyezés az alábbi jogcímeneken igényelhető:
 - a) a szülő, gyám, gondozó munkavégzése, betegsége, igazoltan nappali munkarend szerint folytatott tanulmányai vagy egyéb, méltányolható ok miatt a gyermek napközbeni ellátásáról nem tud gondoskodni,
 - b) a gyermeket egyedülálló vagy idős személy neveli, vagy a gyermekkel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek,
 - c) a gyermekorvos, gyámhatóság, védőnő, gyermekjóléti szolgálat a gyermek egészséges testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődése érdekében a bölcsődei felvételt javasolja.
- (4) A gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben vagy ápolási díjban részesülő szülő gyermeke is felvételt nyerhet a bölcsődébe, amennyiben a szülő nem arra a gyermekre tekintettel részesül gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban, akinek a bölcsődei felvételét kéri.
- (5) A GYES folyósítása mellett igazoltan munkát vállaló szülő gyermeke is felvehető a bölcsődébe, ha a gyermek napközbeni ellátása más módon nem biztosítható.
- (6) Amennyiben a gyermek a bölcsődei ellátást jogosulatlanul veszi igénybe, a szülő a bölcsődei ellátás teljes költségének megfizetésére köteles.
- (7) A bölcsődei gondozás intézményi térítési díja 0 forint.
- (8) A bölcsődei étkeztetés térítési díja négyszeri étkezés esetén nettó 433 Ft. A szolgáltatás nyersanyagára nettó 338 Ft, az Önkormányzat által fizetendő díj nettó 609 Ft.

17. Idősek Otthona

33. §

- (1) Az Idősek Otthonában elsősorban azoknak a tapolcai lakóhellyel rendelkező nyugdíj korhatárt betöltött személyeknek az ápolását, gondozását kell biztosítani, akiknek egészségi állapotuk rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.
- (2) Az Idősek Otthonában – méltánylást érdemlő esetben – az a 18. életévét betöltött személy is felvehető, aki betegsége miatt önmaga ellátásáról csak segítséggel képes gondoskodni.
- (3) Az Idősek Otthonába – az önkormányzat részére biztosított férőhelyekre - történő beutalás 12 hónapra történik, mely időtartam két alkalommal, az eredeti beutalás időtartamával meghosszabbítható.
- (4) Amennyiben a beutalt önmaga ellátásáról már nem képes gondoskodni, indokolt a végleges elhelyezésének kezdeményezése az Idősek Otthonába.
- (5) Az Idősek Otthonába történő elhelyezés intézése egyedül álló esetében az Általános Igazgatási Csoport, tartásra köteles hozzátartozóval rendelkező beutalt esetén a hozzátartozó feladata.
- (6) Az Idősek Otthonában történő ellátás további részleteit a Megbecsülés Idős Otthon Szociális Ellátó Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. és az Önkormányzat által kötött „Megállapodás” tartalmazza.
- (7) Az ellátásért fizetendő térítési díj összegét a Megbecsülés Idős Otthon Szociális Ellátó Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. határozza meg.

18. Hajléktalanok Átmeneti Szállása

34. §

- (1) A Társulás 30 férőhelyes Hajléktalanok Átmeneti Szállását működtet.
- (2) Az Átmeneti Szálláson 20 férfi, 10 női hajléktalan helyezhető el.
- (3) Az Átmeneti Szálláson folyamatosan eltölthető idő egy év, mely indokolt esetben további egy évvel meghosszabbítható.
- (4) Az ellátásért fizetendő térítési díj összegét a 4. melléklet szabályozza.

19. Térítési díj

35. §

- (1) Az ellátást igénybe vevő, valamint a térítési díj fizetésére kötelezett más személy, ha a személyi térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, a fizetési kötelezettségről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül írásbeli kérelemmel fordulhat a Társulás elnökéhez. Ez esetben a fizetendő személyi térítési díjat határozattal az elnök állapítja meg.
- (2) Az ellátott kérelme alapján az elnök a személyi térítési díj összegét mérsékelheti, ha a fizetésre kötelezett családjában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülálló esetén a 200%-át.
- (3) Az ellátott kérelme alapján az elnök a személyi térítési díjat elengedheti, ha a fizetésre kötelezett saját, illetve családjában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át.
- (4) Az intézményvezető az ellátásokért fizetendő térítési díjat a Képviselő-testület döntését követő 30 napon belül felülvizsgálja, és a megállapított új intézményi és személyi térítési díj összegéről írásban értesíti a díj fizetésére kötelezettet.
- (5) Az intézményvezető minden negyedévet követő első hónap 15 napjáig az előző negyedévről szóló aktuális térítési díj hátralékosok névsorát tartalmazó listát, a felszólításokat eljuttatja a Társulás elnökének.
- (6) A Társulás elnöke a térítési díj hátralék behajtásáról intézkedik, továbbá a díjhátralékot a kötelezett szociális, jövedelmi és vagyoni helyzete mérlegelésével részben, vagy egészben

elengedheti, vagy részletfizetési kedvezményt engedélyezhet, amennyiben a kérelmező megfelel a (6) és (7) bekezdésben foglalt feltételeknek.
(7) A Társulás elnöke a behajthatatlan hátralékot törli.

VI. Fejezet Záró rendelkezések

36. §

- (1) Ez a rendelet 2014. január 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 5/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet.

Tapolca, 2013. december 20.

**Császár László sk.
polgármester**

**dr. Rozgonyi Viktória sk.
aljegyző**

Kihirdetve: 2013. december 21.

**dr. Rozgonyi Viktória sk.
aljegyző**

1. melléklet a 29/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

A szociális étkeztetésben részt vevők által fizetendő térítési díj

		A	B	C	D
1.		Étkezés	Nyersanyagár (nettó forint)	Térítési díj (nettó forint)	Kiszállítás költsége adagonként (nettó forint)
2.	Szociális étkezők	ebéd	228.-	388.-	91.-

2. melléklet a 29/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

**A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális étkeztetés
intézményi térítési díja**

Tapolca Város Önkormányzata költségvetésében tervezett működési kiadások:

szolgáltatási önköltség – normatív állami hozzájárulás = intézményi térítési díj
(A szolgáltatási önköltség a házhoz szállítás költségét nem tartalmazza.)

29.179.053.-Ft – 10.905.920-Ft =

18.273.133.-Ft

	A	B
1.	Egy ellátottra jutó önköltség napi összege szállítási költség nélkül: (működési kiadás/252 nap/187 fő)	388.- Ft+ÁFA/adag
2.	Az étkeztetés intézményi térítési díja:	388.- Ft+ÁFA/adag
3.	Szállítási költség: 124.174.-Ft/hó	1.490.080.-Ft/év
4.	Egy ellátottra jutó szállítási költség napi összege: (szállítási költség/251 nap/51 fő)	91.-Ft+ÁFA/adag
5.	Szállítási költség intézményi térítési díja:	91.-Ft+ÁFA/adag

3. melléklet a 29/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

A szociális étkezésben részesülők részére nyújtott kedvezmények:

	A	B	C
1.	Jövedelem összege	Kedvezmény	Szociális étkeztetés napi térítési díj (forintban)
2.	0.- Ft-nyugdíjminimum	100%	0.- Ft
3.	nyugdíjminimum-nyugdíjminimum+75%	nem százalékos	250.- Ft+ÁFA
4.	nyugdíjminimum+75% felett	0%	388.- Ft+ÁFA

4. melléklet a 29/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

A Hajléktalanok Átmeneti Szállása intézményi térítési díja, és a fizetendő személyi térítési díj

Tapolca Város Önkormányzata költségvetésében tervezett működési kiadások: (szolgáltatási önköltség - költségvetési támogatás= intézményi térítési díj)

20.915.000.-Ft – 14.050.000.-Ft = **6.865.000,-Ft**

	A	B
1.	Egy ellátottra jutó önköltség napi összege (tervezett működési kiadás/365 nap/30 fő)	1.910,-Ft
2.	Intézményi térítési díj:	630,-Ft
3.	Intézményi térítési díj: (napi térítési díj* 30 nap)	18.900,-Ft

Az ellátásért megállapított intézményi térítési díj

	A	B
	Jövedelemkategóriák/fő	Fizetendő összeg/fő/nap
1	0 – 14.230.-Ft	0.-Ft
2	14.231.-Ft – 21.345.-Ft	50.-Ft
3	21.346.-Ft – 24.190.-Ft	75.-Ft
4	24.191.-Ft – 28.460.-Ft	100.-Ft
5	28.461.-Ft – 35.575.-Ft	125.-Ft
6	35.576.-Ft – 49.805.-Ft	175.-Ft
7	49.806.-Ft felett	250.-Ft